附件：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **新闻中心招聘岗位职责、报名资格及任职条件**  **一、招聘岗位设置**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 部门 | 岗位名称 | 招聘人数 | | 集团公司新闻中心 | 新闻专责 | 2 | | 集团公司新闻中心 | 新闻专员 | 1 | |

**二、招聘岗位主要职责**

**（一）新闻专责**

1.负责集团公司媒体开发与管理；

2.负责总部新闻媒介的日常运营和编辑；

3.负责总部新闻采写和发布；

4.负责集团公司重要专题活动的报道、策划和组织；

5.联络媒体并组织采访活动。

**（二）新闻专员**

1.总部媒体运营、编辑和发布；

2.总部传播媒介管理维护；

3.负责相关新闻采写和发布；

4.中心日常文案、管理工作。

**三、报名资格及任职条件**

**（一） 报名基本条件**

1.具有良好的政治素质、职业素养和团队精神，较强的大局意识、责任意识和服务意识；

2.符合招聘岗位所需的专业知识和能力素质要求，能吃苦耐劳、与时俱进、开拓创新，创造性地开展工作；

3.具有良好的心理素质，身体健康，胜任岗位工作；

4.具有较强的文字功底和外语水平；

**（二）岗位任职条件**

**1.新闻专责**

（1）全日制新闻、中文、经济、管理等相关专业本科及以上学历，30周岁以下(1988年4月1日以后出生)，条件优秀者可适当放宽专业和年龄；

（2）具有3年以上（2015年3月31日前从业）媒体工作经验，在主流媒体、行业媒体担任记者、编辑者优先；

（3）有新闻从业资格证或相关职称；

（4）掌握新闻专业基础知识，具有较强的新闻策划、采访报道能力，能够高水平完成新闻采编任务；

（5）熟悉媒体运营流程，熟悉互联网媒体采编业务者优先；

（6）有良好的英语口语和写作能力者优先。

**2.新闻专员**

（1）全日制新闻、中文、管理等相关专业本科及以上学历，30周岁以下(1988年4月1日以后出生)，条件优秀者可适当放宽专业和年龄；

（2）具有1年以上（2017年3月31日前从业）媒体工作经验，在主流媒体、行业媒体担任记者、编辑者优先；

（3）掌握新闻专业基础知识，具有较强的新闻策划、采访报道能力，能够高水平完成新闻采编任务;

（4）有较强的文案创作和编写能力，能够独立策划新媒体推广方案并执行。