附件2： **敦煌国际文化发展有限责任公司**

**招聘报名表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 应聘岗位（一） |  | 希望薪酬 | 万元/年 |
| 应聘岗位（二） |  | 希望薪酬 | 万元/年 |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 近期免冠彩照 |
| 年 龄 |  | 政治面貌 |  | 婚 否 |  |
| 籍 贯 |  | 户口所在地 |  | 健康状况 |  |
| 身 高 |  cm | 体重 |  Kg | 血 型 |  |
| 身份证号 |  | 专业技术资格/职称 |  |
| 通讯地址 |  | 联系方式 | 1.2. （紧急联系人） |
| **教育经历** | 类别 | 由年月 | 至年月 | 毕业院校 | 专业 | 学历 | 学位 |
| 全日制学历教 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 在职学历教育 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **奖惩情况** | （本人在工作中得到的奖励，请注明获奖项目内容、等级、排名等，应届毕业生可填写学校的授奖情况） |
| **工作经历** | 格式为：XXXX.X-XXXX.X XXX公司 XX部门 XXX职务（自参加工作时间开始填写） |
| **培训经历** | 格式为：XXXX.X-XXXX.X XXX公司/学校参加XX培训取得XXX成绩 |
| **自我剖析** | MBTI职业性格测试结果 |  | 九型人格测试结果 |  |
| 工作中的擅长点 | 个人特长 |
| 1.2.3. |  |
| 在工作中如何更好地发挥自己所擅长的？需要公司提供怎样的帮助？ |
| **主要家庭成员及社会关系** | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 工作单位 | 岗位/职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 人力资源部制