附件

学校办公室、督查室管理人员招聘申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性 别 |  | 出生年月 | |  | |
| 民 族 |  | | | 学 历 |  | 学 位 | |  | |
| 政治面貌 |  | | | 加入时间 |  | 健康状况 | |  | |
| 联系电话 |  | | | | 电子邮件 |  | | | |
| 参加工作  时间 |  | | | | 近三年  考核结果 | 2015年 | 2016年 | | 2017年 |
|  |  | |  |
| 现工作岗位及任职时间 | | |  | | | | | | |
| 毕业时间、学校、专业 | | 全日制教育 |  | | | | | | |
| 在职教育 |  | | | | | | |
| 专业特长 | | |  | | | | | | |
| 学习工作经历（从大学开始） |  | | | | | | | | |
| 获奖情况 |  | | | | | | | | |
| 所在单位  推荐意见 | 负责人签字: （公章） | | | | | | | | |

附个人写实材料及近三年工作业绩。