附件3

**2017年大埔县公共服务中心招聘专职综合服务窗口工作人员面试须知**

1、面试当天上午7:45没有进入考场的考生，按自动放弃面试资格处理；**面试需带准考证和身份证进场**，对证件携带不齐的，取消面试资格。

2、面试预分组为考生到达考场后进入候考室的组别，考生将在候考室抽签决定面试的先后顺序和最后进入的面试室。

3、面试开始后，工作人员按抽签顺序逐一引导考生进入相应的面试室面试。候考考生须在候考室静候，不得喧哗，不得影响他人，应服从工作人员的管理。候考考生需提前离开考点的，应书面提出申请，经考场主考同意后按弃考处理。严禁任何人向考生传递试题信息。

4、考生必须以普通话回答评委提问。在面试中，应严格按照评委的提问回答，不得报告、透露或暗示个人信息，其身份以抽签编码显示。考生对评委的提问不清楚的，可要求评委重新念题。

5、面试结束后，考生到候分室等候，待面试成绩统计完毕，签收面试成绩通知回执。

6、由于本次面试人数较多，抽签号靠后的考生将在候考室等候到下午进行面试（考场提供午餐），请考生做好准备。

7、考生应接受现场工作人员的管理，对违反面试规定的，将进行严肃处理。