附件4

广东省全国中小学教师资格考试

笔试考点审备表

考区教育考试机构名称：

填 表 时 间：

填表说明：

1．考点名称一经申报，未经考区教育考试机构及省教育考试院同意，不得擅自更改。

2．申办需附资料：考点《广东省国家统一考试试卷保密室合格证》（复印件）。

3．“考点代码”由省教育考试院填写。

4．本表由各考区教育考试机构填写，经对考点实地考察后，报省教育考试院备案。

5．考点审备每年1次，省教育考试院受理时间为12月1日至31日。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考点名称 | |  | | | | 考点代码 | |  |
| 通讯地址 | |  | | | | | | |
| E-mail地址 | |  | | | | 邮 编 | |  |
| 主 考  （由学校主要领导担任） | | 姓名 | | 职务 | 性别 | 联系电话（办公、手机） | | |
|  | |  |  |  | | |
| 考试领导  小组成员 | | 姓名 | | 职务 | 所在  部门 | 联系电话  (办公及手机) | | |
|  | |  |  |  | | |
|  | |  |  |  | | |
|  | |  |  |  | | |
| 考务管理员  （主要联系人） | |  | |  |  |  | | |
| 系统管理员 | |  | |  |  |  | | |
| 保 密 员 | |  | |  |  |  | | |
| 考试场地 | 开设考场数目 | 纸笔考试  （30人/考场） |  | | 其他 |  | | |
| 保密室  个数 |  | | | 医疗室  个数 | |  | |
| 考务室  个数 |  | | | 考务室联系电话  (带传真、长途) | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考点设施设备情况 | 是否配备视频巡查系统 | | | |  | |
| 视频巡查系统监控覆盖范围 | □所有考场 □保密室(含内、外室)  □试卷分发(回收)室 □其它场所： | | | | |
| 视频巡查系统是否能与地市（区）教育考试机构、省教育考试院联网 | | | |  | |
| 保密室情况 | 保密室合格证号 | |  | 负责人 | |  |
| 保密室地址 | |  | | | |
| 发证机关 | |  | 有效期 | |  |
| 考区教育考试机构意见：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | |
| 省教育考试机构意见：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | |

注：表格填写完后加盖单位公章，于9月12日前连同《广东省国家统一考试试卷保密室合格证》（复印件）等材料报送省教育考试院社会考试处。