附件2

阳春市人民法院劳动合同制司法辅助人员（书记员）工资标准表

 元/月

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 书记员 | 初级 | 中级 | 高级 |
| 级别 | 九 | 八 | 七 | 六 | 五 | 四 | 三 | 二 | 一 |
| 工资构成 | 职位工资 | 1560 | 1608 | 1656 | 1800 | 1944 | 2088 | 2316 | 2664 | 2952 |
| 绩效工资 | 1040 | 1072 | 1104 | 1200 | 1296 | 1392 | 1544 | 1776 | 1968 |
| 工资总额 | 2600 | 2680 | 2760 | 3000 | 3240 | 3480 | 3860 | 4440 | 4920 |

注：1.此表劳动合同制书记员以目前人力市场价格、相当学历机关事业单位工作人员收入和阳春市直机关编外合同制人员工资为参照标准，合同制书记员实行分级管理，共设置九级，其中1至3级为高级书记员，4至6级为中级书记员，7至9级为初级书记员。

2.劳动合同制书记员试用期满考核合格的，本科以下学历的定为9级书记员；硕士研究生学历的定为8级书记员。

3.劳动合同制书记员实行逐级晋升，晋升等级应当具备拟任等级所要求的思想政治素质、业务能力和任职年限等方面的条件和资格。合同制书记员晋升等级，在规定任职资格年限内年度考核结果应均为合格及以上等次。初级书记员每两年晋升一级，中级书记员每三年晋升一级，高级书记员每四年晋升一级。从7级书记员晋升为6级书记员需经晋级考试合格，并在70%的比例内择优晋升，从4级书记员晋升为3级书记员需经晋级考试合格，并在40%的比例限额内择优晋升。连续三年年度考核被评定为优秀等次的，在同等条件下可以优先晋升，具体办法另行制定。

4.相关津贴、补贴（住房补贴、四大节日补贴、年终一个月基本工资补贴）参照本地转正定级科员级公务员的70%计发（公务交通补贴除外）。

5.绩效工资分为基础性绩效考核工资和奖励性绩效考核工资（具体发放办法另行制定）。

6.“五险一金”按市政府有关政策规定办理。

7.我院初定九级书记员起薪总额为2600元。