简历编号： （工作人员填写） 填表时间： 年 月 日

**申请职位**（Application）[ ] 专职教师 :授课方向 [ ] 非专职教师:岗位

获悉招聘信息的渠道：选择一项。 内部推荐人及联系方式：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 | [ ] 男 [ ] 女 | 出生年月（例：1985.05） |  | 照片 |
| 民 族 |  | 年 龄 |  | 政治面貌 | 选择一项。 |
| 婚姻状况 | 选择一项。 | 生育状况 | 选择一项。 | 毕业院校 |  |
| 最高学历 |  | 所学专业 |  | 毕业时间（例：1990.06） |  |
| 职 称 |  | 外语等级 |  | 工作年限（年） |  | Email |  |
| 联系电话 |  | 公函接收地址（家庭住址） |  | 身高/体重 | / |
| 籍 贯 |  | 户籍所在地 |  | 身份证号码 |  |
| 特 长 |  | 计算机等级 |  | 驾驶技能 | （ ）照 （ ）年实际驾龄 |
| 紧急联系人 |  | 与本人关系 |  | 紧急联系人电话 |  |
|  |
| **教育经历** | 起止时间 | 学校 | 学历 | 所学专业 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **最高学历****获取方式** | [ ] 全日制统招 [ ] 自学考试 [ ] 成人高考 [ ] 远程（网络）教育 [ ] 电大 |
|  |
| **工作经历** | 起止时间 | 工作单位 | 职务 | 月薪 | 离职原因 | 证明人及电话 （座机） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| **职称/执业资格证书情况**   | 证书名称  | 获取时间  | 证书名称  | 获取时间  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| **培训经历** | 培训时间 | 培训机构 | 培训内容 | 所获得证书 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **家庭背景** | 姓名 | 称谓 | 工作单位及职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| **自我评价** |  |
| **声明（以下内容请仔细阅读）：** 1. 本人保证以上填写的内容真实、准确，如有虚假，本人愿意承担相应一切法律责任。2、本人愿意接受学院的背景调查和政审，对于结果与本人所述不一致部分本人无法作证或入职后经核查涉嫌本人操作隐藏事实的，本人愿意承担学院的一切法律及校规校纪处理，并无条件接受学院作解除劳动合同处理。  本人签字 年 月 日 |