附件1： 日照杰出人力资源集团有限公司招聘登记表

**应聘岗位：­­­­­**  登记日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 农历生日 |  | 政治面貌 |  |  |
| 婚姻状况 |  | 子女状况 | □有 □无 | 电子邮箱 |  |
| 身份证号 |  | 手机 |   |
| 户口所在地 |  | 民族 |  |
| 通讯住址 |  | 紧急联系人及电话 |  |
| 毕业院校 |  | 学历 |  | 专 业 |  |
| 血 型 |  | 身 高 |  | 体 重 |  | 期望薪金 |  |
| 是否考取驾照 |  | 健康状况：  | □良好 □其他 过往病史： |
| **学习及培训** | 时间 | 院校或机构名称 | 所学专业 | 学历/学位 | 是否全日制 |
|  年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
|  年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 学习及培训经历从高中开始填写至最终学历结束 |
| **工作经历** | 时间 | 单位名称 | 担任职务 | 薪酬情况 | 离职原因 |
| 年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
| 年 月 — 年 月 |  |  |  |  |
|  工作经历包含兼职工作、社会实践及全职工作 |
| 家庭成员及主要社会关系 |
| 姓名 | 年龄  | 与本人关系 | 工作单位 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 个人声明：1.公司将根据简历统一安排面试。若暂无人员需求，简历将被收录公司人才储备库。 2.面试者如未被录用，此表及相关附件材料、照片等，由公司妥善处理，均不退回。 3.本人允许贵公司为核对应聘者信息，所进行的一切关于我本人的资料、背景调查。 4.如果所填简历信息存在虚假行为，我自愿接收贵公司的辞退劝退处理，且不做一切任何补偿。  **本人签字：** |