附件2：

考生面试须知

1. 考生须凭笔试准考证和身份证进入考点。

2. 上午参加面试的考生必须在7:00前到达相应候考室进行面试顺序抽签；下午参加面试的考生必须在下午1：00前到达相应候考室进行面试顺序抽签，并上交手机等通讯设备。迟到30分钟者取消面试资格，逾期不到者视为自动放弃。

注：参加高新区凤凰小学语文和数学面试的考生，必须在上午7:00前全部到达相应候考室，然后抽签确定面试时间顺序,小学语文抽到1-26号的为上午面试，27-52号的为下午面试；小学数学抽到1-22号的为上午面试，23-44号的为下午面试；中午统一就餐，不得离开考点。

3.考生进入候考室后，由工作人员安排考生分学科岗位签到、抽签，领取考生抽签顺序号即时贴，贴于左胸前。该顺序号即时贴为整个考试过程唯一有效标识，请妥善保存好。

4.根据面试流程，由工作人员根据抽签顺序依次安排考生进入备考室进行试讲准备，备考时间为20分钟。考生进入备考室后即开始计时，计时不中断。备考室内给每名考生提供1张（A3）备考纸，时间到，考生要停止备考，带备考纸（考试题本及备考用笔不允许带走）到备考室门口等候，听从工作人员安排进入面试室。

5.试讲时间7分钟。考生进入面试室后计时开始，讲台上备有板书用的粉笔等用具，考生试讲完毕应向评委报告“试讲完毕”；7分钟到时，计时员宣布“试讲时间到”,考生要停止试讲。

6.答辩时间3分钟（包括评委提问和考生答题时间）。考生试讲完毕或试讲时间到后，答辩即开始计时。主评委提问问题后若考生没有听清楚，可以请主评委重复一次。考生作答完毕后应向评委报告“答辩完毕”；3分钟到时，计时员宣布“答辩时间到”，考生要停止答辩。

7.考生答辩完毕或答辩时间到后，将面试备考纸交工作人员，离开面试室到成绩等候室等待。

8.每考场上午或下午面试结束后，工作人员分学科岗位引领考生到面试室听主评委宣布成绩。

9.成绩宣布完毕后，考生返回候考室领取个人物品，离开考点。