**国家行政学院公开招聘应届毕业生报名表**

应聘部门： 联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 照片（可电子版） |
| 籍贯 |  | 民族 |  | 健康状况 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  |
| 婚姻状况 |  | 有否随迁子女 |  | 子女出生年月 |  |
| 身份证号 |  | 毕业生生源地 |  |
| 户籍地址 |  | 户籍登记派出所 |  |
| 档案存放单位 |  |
| 毕业院校及学科专业（专业应与学位证书一致） |  |
| 培养方式（非定向、定向、委培） |  | 取得学历学位证书时间 |  |
| 导师姓名及所在单位 |  | 外语语种及级别 |  |
| 家庭成员及主要社会关系说明：个人直旁系三代血亲及近姻亲有在国家行政学院机关及所属单位（含企业）工作的必须填写。 |
| 姓名 | 与本人关系 | 所在单位及职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 教育经历[从高中填起] | 院 校 | 时 间 | 学 历 | 学 位 | 专 业 |
|  |  | - |  |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 工作经历 | 单 位 | 时 间 | 职 务 | 职 称 |
|  |  | - |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |
|  |  | - |  |  |  |
| 主要教学经历及成果请注明教学时间、教学地点、教学课程、教学量及教学成果和获奖等相关情况，没有请填“无”。 |
|  |

|  |
| --- |
| 代表性科研成果简介分别注明题目、发表情况、主要内容、主要贡献和引用评价，每项400字以内。 |
| 1. 学位论文
2. 代表作第一篇
3. 代表作第二篇
 |

|  |
| --- |
| 主要学术成果及科研项目 |
| 序号 | 题 目 | 成果形式 | 作者排名 | 出版载体及时间 | 获奖情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 自我评价及工作设想 |
|  |
| 备注事项 |
|  |
| 本人保证上述信息真实有效，如有不实，将承担相应责任。 申报人签字： 年 月 日 |

填 报 说 明

1.照片：近期两寸正面免冠证件照（也可电子照片）。

2.政治面貌：填写参加的政党名称，如未参加政党，请填写群众。如为中共党员，则填写“入党时间”，否则不填。

3.身份证号：填写18位中国居民身份证号码。

4.现户籍地址：填写户口本首页的地址，如为集体户口请注明。“现户籍登记派出所”请按照“\_\_\_\_省公安厅\_\_\_\_市公安局\_\_\_\_派出所”的格式填写。

5.档案存放单位：填写申报人现档案存放单位。

6.毕业院校及学科专业：填写申报人获得最高学历或学位的毕业院校、专业全称，所填专业应与学历学位证书一致，须注明专业所属一级学科。如为在职读书，请注明。

7.导师姓名：填写申报人获得最高学历或学位的导师姓名。

8.职称及审批单位：填写现职称及审批情况。

9.毕业生生源地：填写参加高考时的户籍所在地。

10. 家庭成员及主要社会关系：须填写配偶、子女、双方父母信息。

**直系血亲（包括祖父母、外祖父母、父母、子女、孙子女、外孙子女），三代以内旁系血亲（包括伯叔姑舅姨、兄弟姐妹、堂兄弟姐妹、表兄弟姐妹、侄子女、甥子女）及近姻亲（包括配偶的父母、配偶的兄弟姐妹及其配偶、子女的配偶及子女配偶的父母、三代以内旁系血亲的配偶）中，有在国家行政学院机关及所属单位（含企业）工作的，也必须进行填写。如有瞒报、漏报的，一经查实，将取消应聘资格，已办理入院的，将作解聘处理**。

11.学术成果及科研项目：按照学位论文、代表作、科研项目等顺序填写，如成果较多，可复制增加附页。

12.自我评价及工作设想：申报人概述个人能力素质，专长，研究领域、方向，取得的成就及优缺点；描述入职后从事的工作情况，包括工作计划、主要方式、预期工作目标等。

13.本人承诺：申报人亲笔签字作为承诺。请勿空缺，请勿由他人代签。