**面 试 规 则**

一、考生必须将手机关闭，交工作人员统一管理。一律不得携带各种通讯工具进入准备室。

二、工作开始后，迟到30分钟后不得进入考点。

三、考生由工作人员引领，按照规定时间进入备课室和试讲室。

四、一律用蓝、黑色墨迹或圆珠笔书写，笔迹要工整、清楚。教案由工作人员填写顺序号，考生不得在教案上填写考号、姓名及做任何标识性符号，进入备课室时不许带任何资料，否则视为作弊。

五、考生备课时间为60分钟。

六、面试采取半结构化面试，时间为20分钟（模拟课堂15分钟，专家提问5分钟）。

七、设考官7人，取掉一个最高分、一个最低分，最后得分是5位考官的均分。

八、考生在准备室内必须保持安静，不准吸烟、高声喧哗。严禁冒名顶替，对于违犯纪律和舞弊者按情节轻重分别给予批评教育、取消面试资格等处理。

九、要尊重监考工作人员，自觉接受监考人员的监督和检查，对无礼取闹者监考人员有权责令其退场、停止面试。

十、面试结束后，在侯分点侯分，等拿到面试分后离开考点。