附件1：

灵武市纪委监委公开选调机关工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（ 岁） |  |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 居住地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时 间 |  | 健康状况 |  |
| 进入公务员队伍时间及方式 |  | 熟悉专业及特长 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 报名岗位 |  | 是否服从调配 |  |
| 家庭住址 |  |
| 简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 近三年年度考核情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年 龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 现工作单 位意 见 | 主要负责同志签字： （盖章） 年 月 日 |
| 资格审查意见： |   （盖 章） 年 月 日 |
| 备注 |  |

说明：1.填写报名表的信息必须与干部档案信息表一致；

1、工作简历要填写到月，填写清楚职务变化的时间；籍贯、居住地填写到市（县）。

2、家庭成员和社会关系须填写配偶、父母、子女、岳父母、公婆有关情况。

3、本表一式三份，双面打印（附电子文档及电子照片）。

附件2：

灵武市纪委监委公开选调机关工作人员资历量化表

报名人员（签名）： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评价要素** | **要 素 项 目** | **项目****分值** | **项目****得分** | **要素****得分** |
| 1 | 受教育程度 | 研究生学历且硕士学位 | 20 |  |  |
| 研究生学历或硕士学位 | 18 |  |
| 全日制大学学历 | 15 |  |
| 在职大学学历 | 12 |  |
| 2 | 党政办公室、纪检监察、组织人事、宣传、审计、财经、公检法司工作经历 | 5年以上（含5年） | 30 |  |  |
| 3-4年 | 28 |  |
| 1-2年（含2年） | 26 |  |
| 3 | 参加国家统一司法考试 | 取得A证 | 20 |  |  |
| 取得B证 | 15 |  |
| 取得C证 | 10 |  |
| 4 | 近三年年度考核情况 | 3年优秀 | 15 |  |  |
| 1年称职（合格）、2年优秀 | 12 |  |
| 2年称职（合格）、1年优秀 | 10 |  |
| 5 | 近三年获奖情况 | 国家级 | 15 |  |  |
| 省部级 | 12 |  |
| 地厅级 | 9 |  |
| 县处级 | 6 |  |
| 个人资历量化评价得分总计 |  |

注：1.各项目按实际最高得分计算得分，不重复计分；

2.请报名者将有关证明材料复印件附后，没有证明材料一律不得分。