包商银行招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 应聘部门 | |  | | 应聘岗位 |  | | | | | | | |
| 姓名 | |  | | 性别 |  | 民族 | | |  | |  | |
| 出生年月 | |  | | 籍贯 |  | 出生地 | | |  | |
| 身份证号码 | |  | | 政治面貌 |  | 入党时间 | | |  | |
| 应聘途径/渠道 | |  | | 是否有亲属在本行工作 |  | | | 婚姻状况 | | |  | |
| 户口所在地 | |  | | 档案地 |  | | | 目前年薪 （税前） | | |  | |
| 入银行/金融系统工作年限 | |  | | 应聘岗位相关工作年限 |  | | | 期望年薪 （税前） | | |  | |
| 最高学历/学位 | |  | | 学历类型 |  | | | 所学专业及特长 | | |  | |
| 毕业院校 | |  | | 外语  语种及水平 |  | | | 计算机水平 | | |  | |
| 毕业时间 | |  | | 参加工作  时间 |  | | | 可到职日期 | | |  | |
| 毕业证号 | |  | | | 学位证号 | | |  | | | | |
| 专业技术  资格证书 | |  | | | 职称证号 | | |  | | | | |
| 颁发机构 | |  | | | 取得及聘任时间 | | |  | | | | |
| 现工作单位 | |  | | | 职务、职位 | | |  | | | | |
| 家庭住址 | |  | | | 邮政编码 | | |  | | | | |
| 手机及固定  电话号码 | |  | | | 电子邮箱 | | |  | | | | |
| 实  习  经  历 | **起始时间** | | **终止时间** | **工作单位及职务（职位）** | | | | | | **离职原因** | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |
| 主要工作内容描述 | |  | | | | | | | | | |
| **起始时间** | | **终止时间** | **工作单位及职务（职位）** | | | | | | **离职原因** | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |
| 主要工作内容描述 | |  | | | | | | | | | |
| **起始时间** | | **终止时间** | **工作单位及职务（职位）** | | | | | | **离职原因** | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |
| 主要工作内容描述 | |  | | | | | | | | | |
| **起始时间** | | **终止时间** | **工作单位及职务（职位）** | | | | | | **离职原因** | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |
| 主要工作内容描述 | |  | | | | | | | | | |
| 教育及培训经历  （最高毕业院校写起至高中/中专） | 起始时间 | | 终止时间 | 学校/机构及所学专业 | | | | | | 学历/学位/证书 | | 是否统招 |
|  | |  |  | | | | | |  | |  |
| 起始时间 | | 终止时间 | 学校/机构及所学专业 | | | | | | 学历/学位/证书 | | 是否统招 |
|  | |  |  | | | | | |  | |  |
| 起始时间 | | 终止时间 | 学校/机构及所学专业 | | | | | | 学历/学位/证书 | | 是否统招 |
|  | |  |  | | | | | |  | |  |
| 起始时间 | | 终止时间 | 学校/机构及所学专业 | | | | | | 学历/学位/证书 | | 是否统招 |
|  | |  |  | | | | | |  | |  |
| 家庭成员 | 与本人关系 | | 姓名 | 工作单位 | | | 岗位 | | | 职务 | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |
| 自我评价 |  | | | | | | | | | | | |
| 现单位简介 |  | | | | | | | | | | | |
| 承诺书 | 1. 本人对以上填写信息的真实性负全部责任；如有不实，本人愿意承担由此产生的一切后果；  2. 本人同意接受单位的相关培训及试用管理范围，若试用期内达不到岗位要求，同意不被录用为包商银行正式员工；  3. 本人保证到包商银行报到前，已与原单位解除劳动合同关系；并保证不将原工作单位的任何商业秘密或知识产权带到贵公司，如与原工作单位因劳动合同或商业秘密或知识产权问题出现法律、民事纠纷，本人愿意个人承担一切责任。  4. 其他承诺补充说明：  应聘者签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 | | | | | | | | | | | |