

## 普陀区 2018 年下半年事业单位公开招聘简章

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
中共上海市普陀区委宣传部	上海市普陀区新闻宣传中心	记者	记者	1	专技岗位	非应届毕业生	五年	中共党员	35	本科及以上学历	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 有敏锐的新闻捕捉能力、良好的逻辑思维能力、优秀的文字表达能力； (2) 较强的沟通能力和团队合作意识； (3) 有一定的摄像和非线编辑能力； (4) 有记者相关工作经验者优先； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
中共上海市普陀区委宣传部	上海市普陀区新闻宣传中心	美编	新媒体工作	1	专技岗位	应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上学历	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 通过大学英语六级； (2) 熟练运用图片编辑 PS、美编建模等软件，擅长摄影摄像； (3) 有较好的文字表达能力和沟通能力，能立足岗位有奉献精神；	
中共上海市普陀区委宣传部	上海市普陀区新闻宣传中心	摄像	摄像	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 有敏锐的新闻捕捉能力、良好的逻辑思维能力、优秀的文字表达编辑能力； (2) 具有较强的沟通能力和团队合作意识； (3) 有电视新闻、专题拍摄、素材导入编辑等相关工作经历者优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区总工会	沪西工人文化宫体育中心	内勤兼人事	从事单位档案管理、人事管理、办公室内勤等综合管理	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上学历	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 人力资源管理专业优先； (2) 具有人事管理工作经验二年以上者优先； (3) 具有较强的组织协调能力及文字综合能力； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区总工会	沪西工人文化宫体育中心	物业管理	从事场馆使用安排协调，负责物业管理和安全生产等工作	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上学历	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 具有物业管理工作经验一年以上优先； (2) 有良好的协调沟通能力和事务处理能力； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区总工会	上海市总工会沪西工人文化宫	人事	从事单位人事档案、工资、福利、社会保险、考核等	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 人力资源管理专业优先； (2) 具有人事管理工作经验二年以上者优先； (3) 具有较强的组织协调能力及文字综合能力； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区科学技术协会	上海市普陀区科技馆	安全管理	负责普陀区科技馆大楼楼宇安全生产工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 熟悉安全生产有关国家法律法规、政策，有相关工作经验优先。 (2) 责任心强，能吃苦耐劳，能胜任较大强度工作。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区科学技术协会	上海市普陀区科技进修学院	组织培训	负责普陀区科技进修学院的活动组织工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 熟悉科技培训有关国家法律法规、政策，有相关工作经验优先。 (2) 责任心强，能吃苦耐劳，能胜任较大强度工作。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	出纳	做好食堂出纳等相关工作。	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 会计学或财务管理专业优先； (2) 有一定的组织协调能力和观察能力，综合分析能力和语言文字表达能力； (3) 熟练运用计算机； (4) 具有初级会计职称； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	餐饮管理	做好餐饮服务人员的管理及就餐人员管理、服务保障等相关工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 有一定的组织协调能力和观察能力、综合分析能力和语言文字表达能力； (2) 熟练运用计算机； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	财务	做好本单位财务等相关业务工作。	1	专技岗位	非应届毕业生	五年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 会计学或财务管理专业优先； (2) 有一定的组织协调能力和观察能力，综合分析能力和语言文字表达能力； (3) 熟练运用计算机； (4) 具有初级会计职称； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	节能管理	做好能源资源消费统计与节能考核工作及节能技改等项目推进工作；做好示范机构创建、宣传与培训工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 能源动力类专业优先； (2) 有一定的组织协调能力和观察能力、综合分析能力和语言文字表达能力； (3) 熟练运用计算机； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	人事工资福利	做好组织人事、劳动工资、年度考核等；办理人员入职、转正、退休等手续。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 工商管理类，人力资源管理专业优先； (2) 熟悉人事管理工作的政策法规，有行政管理经验，有人事管理方面相关工作经历； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	文秘内勤	做好计划、总结等材料撰写；公文处理、文件传阅、信访处理及保密工作等；档案管理。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	文学学科门类下属专业	(1) 中国语言文学类优先； (2) 有行政管理经历； (3) 有一定的组织协调能力和观察能力、综合分析能力和语言文字表达能力； (4) 熟练运用计算机； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	物业管理	做好物业管理、保洁、绿化等相关工作；做好区内重要会议、重大活动等保障管理工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 物业管理专业优先； (2) 有一定的组织协调能力、观察能力、综合分析能力和语言文字表达能力； (3) 熟练运用计算机； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	物业设备管理	做好物业管理、安全保卫、设施设备维修保养等相关业务工作；	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 物业管理专业优先； (2) 有一定的组织协调能力、观察能力，综合分析能力和语言文字表达能力； (3) 熟练运用计算机； (4) 具有相应助理工程师职称； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	资产管理	做好本级政府机关国有资产中的相关事务性及数据库的维护和应用工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 资产评估专业优先； (2) 有一定的组织协调能力、观察能力、综合分析能力和语言文字表达能力； (3) 熟练运用计算机； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人民政府机关事务管理局	上海市普陀区机关事务管理中心	综合管理	做好长风管理分中心机关大院外单位物业管理、安全保卫、餐饮管理、节能管理等相关工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 有一定的组织协调能力、观察能力、综合分析能力和语言文字表达能力； (2) 熟练运用计算机； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区教育局	上海市曹杨第二中学附属学校	出纳	办理提取和保管现金，完成收付手续和银行结算业务；按时发放工资、缴纳社保等工作；受理、审检、结报、保管各类凭证，及时记帐；建立各类财务档案资料。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有会计类从业资格证书或会计专业技术初级资格； (2) 有教育单位相关工作经历优先； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区教育局	上海市儿童世界基金会普陀幼儿园	出纳	办理提取和保管现金，完成收付手续和银行结算业务；按时发放工资、缴纳社保等工作；受理、审检、结报、保管各类凭证，及时记帐；建立各类财务档案资料。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有会计类从业资格证书或会计专业技术初级资格； (2) 有幼儿园 1 年及以上工作经历优先； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	凡申报幼儿园岗位者，须持有《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》，未持有的考生须在事业单位招聘体检的当天下午到指定医院进行健康体检，体检合格并取得《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》后方可录用。

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区教育局	上海市普陀区白天鹅幼儿园	卫生保健	制定保健计划，做好晨检、定期健康检查、预防接种、保健宣传、学生急救及药品、器材管理等。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有医、护类从业资格证书； (2) 有教育单位相关工作经历优先； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	凡申报幼儿园岗位者，须持有《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》，未持有的考生须在事业单位招聘体检的当天下午到指定医院进行健康体检，体检合格并取得《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》后方可录用。
上海市普陀区教育局	上海市普陀区大渡河路第二幼儿园	机房/网络管理	网站运行、维护和应用技术支持；信息设备管理和维护、软硬件调试及维修；多媒体制作、摄影摄像等。	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 具有计算机操作类中级及以上证书优先； (2) 具有多媒体制作类中级及以上证书优先； (3) 有教育单位相关工作经历优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	凡申报幼儿园岗位者，须持有《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》，未持有的考生须在事业单位招聘体检的当天下午到指定医院进行健康体检，体检合格并取得《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》后方可录用。
上海市普陀区教育局	上海市普陀区管弄新村幼儿园	卫生保健	制定保健计划，做好晨检、定期健康检查、预防接种、保健宣传、学生急救及药品、器材管理等。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有医、护类从业资格证书； (2) 具有营养师初级及以上证书优先； (3) 具有初级及以上急救员证书优先； (4) 有教育单位相关工作经历优先； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	凡申报幼儿园岗位者，须持有《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》，未持有的考生须在事业单位招聘体检的当天下午到指定医院进行健康体检，体检合格并取得《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》后方可录用。

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区教育局	上海市普陀区金沙江路小学	图书管理员	负责图书分类、编目、上架；报纸、期刊的装订、编目、归档；并登记和借阅分类统计。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有图书管理类上岗证书； (2) 具有计算机类初级及以上证书优先； (3) 有教育单位相关工作经历优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区教育局	上海市普陀区新普陀小学	财产保管员	管理财产，负责固定资产日常盘点、清查、登记入账、调拨资产、转让、登记做账等工作，并对校舍、设备定期检查、维修、保养。	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有资产管理培训班结业证书优先； (2) 具有相关软件培训合格证书优先； (3) 有教育单位相关工作经历优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区教育局	上海市普陀区新普陀小学	机房/网络管理	网站运行、维护和应用技术支持；信息设备管理和维护、软硬件调试及维修；多媒体制作、摄影摄像等。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有计算机操作类中级及以上证书优先； (2) 具有多媒体制作类中级及以上证书优先； (3) 有教育单位相关工作经历优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区教育局	上海市普陀区杏山路幼儿园	档案管理员	协调各部门档案的收集、整理、归档，遵守保密制度，负责档案库房的管理。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有档案管理类上岗证书； (2) 具有计算机类初级及以上证书优先； (3) 有教育单位相关工作经历优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	凡申报幼儿园岗位者，须持有《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》，未持有的考生须在事业单位招聘体检的当天下午到指定医院进行健康体检，体检合格并取得《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》后方可录用。
上海市普陀区教育局	上海市普陀区业余大学	机房/网络管理(网络)	网站运行、维护和应用技术支持；信息设备管理和维护、软硬件调试及维修；多媒体制作、摄影摄像等。	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有网络管理、服务器网管工作能力，熟悉网络设备的设置与管理、服务器的架设； (2) 有较强学习能力，协作能力，具备良好的服务意识、团队合作精神； (3) 具网管工作经验者优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区教育局	上海市实验幼儿园	卫生保健	制定保健计划，做好晨检、定期健康检查、预防接种、保健宣传、学生急救及药品、器材管理等。	1	专技岗位	非应届毕业生	五年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有医、护类从业资格证书或保健教师上岗培训结业证书； (2) 具有营养师初级及以上证书优先； (3) 具有初级及以上急救员证书优先； (4) 有教育单位相关工作经历优先； (5) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	凡申报幼儿园岗位者，须持有《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》，未持有的考生须在事业单位招聘体检的当天下午到指定医院进行健康体检，体检合格并取得《托儿所、幼儿园工作人员健康证明书》后方可录用。



主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区教育局	上海音乐学院附属安师实验中学	图书管理员	负责图书分类、编目、上架；报纸、期刊的装订、编目、归档；并登记和借阅分类统计。	1	管理岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有图书管理类上岗证书； (2) 具有计算机类初级及以上证书优先； (3) 有教育单位相关工作经历优先； (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区民政局	上海市普陀区社区服务中心	殡葬服务指导员	负责落实本区殡葬补贴政策，宣传文明殡仪理念	1	管理岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 有较强的组织、协调、管理能力； (2) 较高的文字综合表达能力； (3) 全日制学历优先。 (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人力资源和社会保障局	上海市普陀区就业促进中心	办公室文员	(1) 负责各类媒体宣传、文稿撰写和宣传策划活动； (2) 做好各类文稿信息收集、分析和管理工作； (3) 协助做好党务各类相关工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	文学学科门类下属专业	(1) 具有党务工作公文写作经验、二年以上新闻多媒体传播工作经验。 (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人力资源和社会保障局	上海市普陀区就业促进中心	档案管理	(1) 办理用人单位招、退工登记备案手续和档案管理工作； (2) 做好本区劳动力资源信息收集、分析和管理工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	一年	中共党员	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业	(1) 持有档案管理员资格证书或有档案管理相关工作经验。 (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区人力资源和社会保障局	上海市普陀区就业促进中心	开业指导	(1) 开展创业咨询指导及创业活动； (2) 做好创业活动的后续跟踪和宣传。	1	管理岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 熟悉创业工作，持有创业咨询师证书的优先。 (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人力资源和社会保障局	上海市普陀区就业促进中心	职业指导	(1) 向求职者和用工单位提供相关政策咨询； (2) 提供专业的职业指导服务。	2	管理岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 熟悉职业指导工作，持有职业指导师证书的优先。 (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区人力资源和社会保障局	上海市普陀区就业促进中心	资金监管	(1) 跟踪检查专项资金使用情况，确保专项资金使用安全规范； (2) 查实专项资金使用中涉及的投诉、举报等。	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	管理学学科门类下属专业、经济学学科门类下属专业	(1) 具有财务会计或审计相关专业二年以上工作经验。 (2) 持有会计从业资格证书或审计师证书的优先。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区建设和管理委员会	上海市普陀区防汛指挥中心	设施安全管理	负责视频监控、网络、计算机系统 etc 日常管理和维护	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 具有工程信息专业者优先； (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区建设和管理委员会	上海市普陀区河道管理所	河道管理	负责水资源管理、水环境保护及河道日常管理；熟悉政府采购、招标投标工作。	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 具有助理工程师及以上专业技术职称； (2) 具有一定的组织协调能力，务实精神强。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区建设和管理委员会	上海市普陀区河道管理所	项目管理	负责水利工程项目前期及现场管理；熟悉政府采购、招投标工作。	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 具有助理工程师及以上专业技术职称； (2) 具有一定的组织协调能力，务实精神强。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区建设和管理委员会	上海市普陀区建筑业管理中心	安全监督员	从事房屋建筑工程安全监督工作	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 具有工程师及以上职称优先； (2) 5 年以上房建工程施工现场管理工作经历优先。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区建设和管理委员会	上海市普陀区交通管理中心	静态交通信息化管理	参与新建停车场（库）验收，交通标志标线工程项目管理工作	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 有静态交通工作经验者优先； (2) 持有工程类中级职称证书； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	每年春运期间需留沪值班
上海市普陀区建设和管理委员会	上海市普陀区市政管理中心	市政设施管理	依照国家和本市城市桥梁、地道和桥下空间管理的有关法律、法规、规章和行业规范、技术标准管理维护管辖范围内的桥梁、地道和桥下设施	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 有本专业工作经历及市政管理相关经验者优先； (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	
上海市普陀区规划和土地管理局	上海市普陀区规划和土地设计所	城市规划设计与研究	城市规划编制、规划研究和建筑设计	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业，其中：城乡规划、建筑学等相关专业优先	(1) 能熟练使用 AUTOCAD 软件和 PHOTOSHOP 等制图软件。 (2) 有相关工作经验，中级及以上专业技术职称、注册规划师、建筑师资格者优先。 (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值 120 分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区文化局	上海市普陀区甘泉文化馆	声乐男高音	声乐表演；艺术团队建设；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区甘泉文化馆	戏剧	戏剧编排、创作、导演；艺术团队建设；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区甘泉文化馆	主持	负责演出活动主持；艺术团队建设；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区甘泉文化馆	作曲	音乐作品创作、编配；艺术团队建设；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区少年儿童图书馆	图书流通	负责文献流通、读者服务	1	专技岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区文化馆	行政	党务及办公室文字工作，起草各类总结计划及材料；对外宣传、信息报送、媒体对接	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	文学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区文化馆	舞蹈	舞蹈编排、创作、导演；艺术团队建设；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区文化局	上海市普陀区文化馆	戏曲	戏曲编排、创作、导演；艺术团建设；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区文化局	上海市普陀区文化馆	音响	各类演出活动音响操作；舞台音响设备操作使用、保养；剧场管理；基层辅导等	1	专技岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	艺术学学科门类下属专业	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区卫生和计划生育委员会	上海市普陀区妇婴保健院	技术员	负责单位信息系统日常维护工作，熟悉医院管理系统，熟练掌握windows系统应用和系统故障排查、掌握简单的数据库查询语句，包括简单的网络故障排查。	1	专技岗位	非应届毕业生	五年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有上海市医院信息科工作经历优先； (2) 具有计算机相关证书； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区卫生和计划生育委员会	上海市普陀区长风街道长风社区卫生服务中心	信息技术员	维护医院信息系统、硬件及网络安全	1	专技岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	本科及以上	学士及以上	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	工学学科门类下属专业	(1) 有上海卫生单位三年以上信息管理工作经验。 (2) 具有计算机相关证书。 (3) 熟悉网络、硬件运维。 (4) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区国有资产监督管理委员会	上海市普陀区国有企业资产评估和稽核中心	集资工作人员	做好城镇集体资产评估备案、产权界定、年报统计评价等。	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	经济学学科门类下属专业、管理学学科门类下属专业。	外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区国有资产监督管理委员会	上海市普陀区国有企业资产评估和稽核中心	监管工作人员	做好国资年报汇报分析上报；组织企业年度决算审计及报告审核；清产核资、评估报告审核等。	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	经济学学科门类下属专业、管理学学科门类下属专业。	(1) 具有会计师或审计师初级职称； (2) 具有会计或审计相关工作经验； (3) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区国有资产监督管理委员会	上海市普陀区国有企业服务和发展中心	企服中心工作人员	做好系统企业管理服务，做好人才服务等相关工作，研究、指导系统企业提升经营管理水平	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	经济学学科门类下属专业、管理学学科门类下属专业、法学学科门类下属专业。	(1) 中共党员优先； (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	
上海市普陀区消费者权益保护委员会	上海市普陀区消费者权益保护委员会秘书处	财务管理	日常财务核算和监督；财务报表编制；资产管理；其他财务管理。	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有较强的语言表达能力和协调能力，身体素质较好 (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	需要承担夜间值班或应急加班，能熟练听讲沪语
上海市普陀区安全生产监督管理局	上海市普陀区安全生产监督管理中心	助理工程师	协助配合区安监局开展安全生产监督检查和行政执法。	2	专技岗位	非应届毕业生	五年	不限	35	本科及以上	不限	不限	1:3	全市平均成绩	4:6	理学学科门类下属专业；工学学科门类下属专业	(1) 有助理工程师资格证或其他与安全有关的证书者优先。 (2) 外省市户籍非应届毕业生通过笔试进入资格审查时，须持有上海市居住证积分达到标准分值120分以上的积分确认单。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区人民政府曹杨新村街道办事处	上海市普陀区曹杨新村街道社区党建服务中心	社区党建管理	负责区域化党建，做好区域内各类党建工作资源和需求的整合工作，以及区域内各类党组织之间的日常沟通、联系、服务工作。负责社区党校相关业务等。	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 热爱社区工作，责任心强，具有从事社区党建相关工作的基础。 (2) 具备一定的组织协调、开展社区党建活动的能力及较好公文写作能力。 (3) 文学类专业优先；有相关工作经验者优先。	
上海市普陀区人民政府宜川路街道办事处	上海市普陀区宜川路街道社区事务受理服务中心	社会救助事务	在社区事务受理服务中心窗口岗位进行社会救助相关业务接待、受理	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具体服务窗口岗位统筹分配	
上海市普陀区人民政府甘泉路街道办事处	上海市普陀区甘泉路街道社区事务受理服务中心	社会救助	最低生活保障、因病支出型贫困、临时补助等咨询受理	1	管理岗位	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有一定窗口工作经验； (2) 具有社区事务受理服务中心工作经验者优先。	
上海市普陀区人民政府石泉路街道办事处	上海市普陀区石泉路街道社区事务受理服务中心	综合受理	窗口综合受理	1	管理岗位	非应届毕业生	一年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有社区工作经验者优先。 (2) 曾服兵役者优先。	
上海市普陀区人民政府真如镇街道办事处	上海市普陀区真如镇街道城市网格化综合管理中心	房管专管员	负责辖区内房屋的行政管理，具体承担物业管理、住房保障、信息管理以及政策法规宣传等工作。	1	管理岗位	非应届毕业生	不限	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 能熟练掌握运用房地产相关政策法规的优先 (2) 具有物业管理工作经验优先。	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区人民政府真如镇街道办事处	上海市普陀区真如镇街道城市网格化综合管理中心	绿化和市容管理员	负责真如镇街道绿化和市容管理工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 有机动车驾驶证者且有两年以上驾驶经验者优先； (2) 有服务管理工作经验者优先。	有外勤工作
上海市普陀区人民政府真如镇街道办事处	上海市普陀区真如镇街道城市网格化综合管理中心	网格化管理员	负责管理12345市民热线平台、网格化信息平台管理	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 具有市民接待工作经验者优先； (2) 对服务和管理类政策较为熟悉，有基层窗口服务工作经验者优先。	有外勤工作
上海市普陀区人民政府真如镇街道办事处	上海市普陀区真如镇街道社区事务受理服务中心	档案管理	负责中心档案的收集、整理、立档等。	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	大专/高职及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	有相关工作经验者优先	(1) 具有档案上岗证的优先； (2) 工作认真、责任心强。 (3) 身心健康。
上海市普陀区人民政府真如镇街道办事处	上海市普陀区真如镇街道社区事务受理服务中心	咨询台	负责政策咨询、咨询台日常接待等。	1	管理岗位	非应届毕业生	五年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 管理学类、心理学类专业的优先； (2) 有相关工作经验者优先	(1) 责任心强，具有良好的团队协作精神； (2) 善于沟通，具有较强的文字和口头表达能力； (3) 工作认真负责，热爱社区服务事业； (4) 身心健康。
上海市普陀区人民政府真如镇街道办事处	上海市普陀区真如镇街道社区事务受理服务中心	综合管理	负责“一口”综合受理项目的贯彻落实、政策咨询、业务受理等。	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	有相关工作经验者优先	(1) 热爱窗口服务工作，责任心强，具有吃苦耐劳精神，服从岗位安排； (2) 有良好的沟通协调能力。 (3) 身心健康。



主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区人民政府万里街道办事处	上海市普陀区万里街道社区党建服务中心	党群联建服务岗	配合开展党群共建联建的社会公益、服务、实践类活动，负责党建信息的编辑、报送和信息系统日常更新和维护	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 有较强的文字写作能力 (2) 有较强的组织协调和沟通力。 (3) 有社区党群工作经验者优先	
上海市普陀区人民政府万里街道办事处	上海市普陀区万里街道社区事务受理服务中心	窗口服务	负责各类窗口服务相关工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	(1) 有相关工作经历者优先 (2) 具有较强的沟通协调能力	
上海市普陀区长征镇人民政府	上海市普陀区长征镇财政所	财务管理	会计、出纳相关工作	1	专技岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具有2年以上会计从业工作经历。	
上海市普陀区长征镇人民政府	上海市普陀区长征镇社区党建服务中心	党建联络员	负责日常党建工作联络	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具有较强的写作能力和语言表达能力。	
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇财政所	财务管理	从事财政管理和会计工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	经济学学科门类下属专业；管理学学科门类下属专业	政治素质好，具有较强的务实能力和扎实的专业基础知识，熟悉财政、财务和会计管理的政策法规，熟悉计算机操作，具有较强的文字水平、沟通协调能力。	
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇城市网格化综合管理中心	绿化管理	配合做好区域内绿化管理工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具有相关的园林设计、绿化管理工作经历者优先	
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇城市网格化综合管理中心	市容管理	负责辖区内市容管理工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具备城区交通运输、市容环境管理工作经历者优先	

主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	岗位类别	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	面试比例	最低合格分数线	笔试面试成绩比例	专业要求	其它条件	备注
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇城市网格化综合管理中心	网格管理	“12345”热线、网格化管理案件的受理、派遣、督办、核查、回访、结案；对相关工单进行协调指挥、跟踪督办；	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具有计算机二级以上水平，普通话标准，善于与人沟通	
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇农村集体资产管理中心	资产管理	农村集体资产监督管理工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具有较好的文字写作能力，有相关经验者优先	
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇社区党建服务中心	社区党建	配合做好区域化党建联络服务、“两新”组织党建指导服务、窗口接待和信息管理、党员发展教育管理指导等工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	中共党员	35	本科及以上	学士及以上	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	文学学科门类下属专业或管理学学科门类下属专业，其中中国语言文学类、新闻传播学类、公共管理类专业优先	具有较强的组织协调力、活动策划能力和文字写作能力，有从事党务工作经验者优先。具有2年以上社区相关工作经验	
上海市普陀区桃浦镇人民政府	上海市普陀区桃浦镇社区文化事务中心	群文管理	负责中心档案数据整理上报，协助开展社区群众文化活动的策划组织等工作	1	管理岗位	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	学士及以上	限本市	1:3	全市平均成绩	4:6	不限	具有熟练的文案策划和写作能力，具有相关群众文化工作经历优先。	