附件1：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 大鹏新区应急管理办公室公开招考合同制聘用人员职位表 | | | | | | | | | |
| 序号 | 招考单位 | 招考职位 | 职位编号 | 拟聘 人数 | 所需资格条件 | | | | 备注 |
| 性别 | 最高年龄 | 学历要求 | 所学专业 |
| 1 | 应急管理办公室 | 辅助事务岗 | DPYJB001 | 2 | 男 | 30岁 | 全日制专科以上或高中（中专）且需同时具备相关岗位工作经验三年以上 | 专科：工商管理类（6205）  本科、研究生：工商管理类（1202） | 负责24小时值班工作，能适应三班倒的工作模式。 |
| 2 | 应急管理办公室 | 辅助事务岗 | DPYJB002 | 1 | 不限 | 30岁 | 全日制专科以上 | 专科：计算机类（5901）  本科：软件工程（080902），研究生：计算机软件与理论（081202） |  |
| 3 | 应急管理办公室 | 辅助事务岗 | DPYJB003 | 1 | 不限 | 30岁 | 全日制本科以上 | 本科：英语（050201）；研究生： 英语语言文学（050201） | 专业英语四级以上 |