附件1：

成都市不动产登记中心公开招聘编外人员岗位和条件要求表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位数量 | 专业要求 | 学历要求 | 其它条件要求 | 笔试科目 | 面试比例 |
| 不动产登记岗位 | 20 | 本科：法学、土地资源管理、资源环境与城乡规划管理、城乡规划、测绘工程、遥感科学与技术、地理信息科学、地质类、经济学类、金融学类、风景园林、计算机科学与技术。研究生：法学、土地资源管理、大地测量学与测量工程、摄影测量与遥感、地图制图学与地理信息工程、地质学、经济学、计算机科学与技术。 | 全日制大学本科及以上学历 | 1、1983年1月1日及以后出生；2、具有2年及以上工作经历（须提供证明前述工作经历的劳动合同或聘用文件等证明材料及养老保险缴交证明）；3、具有不动产登记（含原土地登记、房屋登记）经验者优先，年龄可放宽至1980年1月1日及以后出生。 | 综合能力测试，包括职业能力倾向测验、公共基础知识、不动产登记相关知识 | 1：5 |
| 权籍调查岗位 | 2 | 本科：测绘工程、地理信息科学、遥感科学与技术研究生：测绘工程、大地测量学与测量工程、地图制图学与地理信息工程、摄影测量与遥感。 | 全日制大学本科及以上学历 | 1、1983年1月1日及以后出生；2、具有2年及以上本专业工作经历（须提供证明前述工作经历的劳动合同或聘用文件等证明材料及养老保险缴交证明）。 | 综合能力测试，包括职业能力倾向测验、公共基础知识、不动产登记相关知识 | 1：5 |