附件3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主管部门** | **招 聘 单 位** | **招 聘 岗 位** | **应 聘 资 格 条 件** | **笔试科目类别** | **面试比例** |
| **公益属性** | **名 称** | **联系电话** | **地 址** | **招聘总数** | **名 称** | **类 别** | **招聘人数** | **专 业** | **学历学位** | **职 称** | **其 它** |
| **成都市人民政府** | **公益二类** | 成都住房公积金管理中心 | 028-86279971 | 成都市青羊区人民中路一段28号 | 2 | 文秘宣传 | 管理 | 1 | / | 普通高等教育本科，取得学历相应学位 | / | 1、35周岁及以下（1983年2月28日及以后出生）； 2、在成都市各级机关事业单位从事综合文稿写作、新闻宣传工作或具有相关从业经历满1年以上；3、有一定的政策理论功底和文字综合能力。 | A | 1：3 |
|  | 法律事务 | 管理 | 1  | 法学 | 普通高等教育本科，取得学历相应学位 | / | 1、45周岁及以下（1973年2月28日及以后出生）； 2、在成都市各级机关事业单位从事政法、司法工作或具有相关从业经历满5年及以上；3、有一定的法律知识功底及涉法、涉诉实践经验。 | A | 1：3 |