附件3

华中师范大学人员调配审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 |  | | 出生日期 | |  | | | |
| 聘用  形式 |  | | | 现岗位  工作时间 | | |  | | | 最后学历学位及  所学专业 | |  |
| 现单位 |  | | | | | | 现岗位及职务职级 | | | | |  |
| 拟聘  单位 |  | | | | | | 拟聘岗位及  职务职级 | | | | |  |
| 校内调  配类型 | ①单位内部调整（　 ） ②单位内部转岗（　 ）  ③单位之间调动（　 ） ④指令性安置 （　 ） | | | | | | | | | | | |
| 个人  申请 | 本人签名： 日 期： | | | | | | | | | | | |
| 调出  单位  意见 | 负责人（签名）： （公章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 相关  职能  部门  审批  意见 | 负责人（签名）： （公章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 接收  单位  意见 | 负责人（签名）： （公章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 人事处  经办人  拟办  意见 | 岗位名称 | | 岗位性质 | | | 职务职级 | | 人事处  分管  处长  意见 | | | 负责人： 日 期： | |
|  | |  | | |  | |
| 研究  形式  及  时间 | 签 名： 日 期： | | | | | |
| 校领导  审批  意见 | 签 名： 日 期： | | | | | | | | | | | |

说明：1.“聘用形式”栏请根据本人实际，填写“聘用制”或“人事代理制”。

2.此表请双面打印