|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件二 |  |  |  |  |  |  |  |
| **招聘乡镇街道民政工作辅助人员岗位申请表** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 入伍时间 |  |
| 退役时间 |  | 安置（自谋职业）时间 |  | 下岗失业时间 |  |
| 失业证（就业创业登记证）号码 |  | 手机号码 |  |
| 家庭住址 |  | 是否非农业户 | 是 | 否 |
| 身份证号 |  | 服役年限 |  |
| 服役表现量化评分 | 量化项目 | 评价计分标准 | 评价计分 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 该人评价积分 |  | 审核人确认（签字或盖名章） |
| 申请人签字（代承诺现为失业人员）： | 报名时间： |  |
| 审核意见 |  经审核本人提供材料，确认上述情况，符合招聘条件。 经办人：（签名或盖名章） 年 月 日 |
|
|
|
|
| 报名须知：1、填全填准报名表各项内容，包括填写量化计分项目（申请人要本人签字），将报名必备材料依次粘贴在报名表后面（见样表），照片粘贴在报名表右下角；2、交民政局审核人审核退役士兵身份和服役表现量化积分审核，审核人签名或盖名章；劳务派遣公司予以综合审核确认； 3、服役表现量化积分项目填写不下的可以附页； 4、劳务派遣公司每天下午四点半前向市人社局上报《报名名单》电子版。 |
|
|
|
|
|
|