**应聘人员信息登记表**

应聘岗位： 期望工资（税前）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | 身份证号 | |  | | | 民族 |  | 照  片 |
| 出生日期 | |  | | 性别 | |  | | | 政治面貌 |  |
| 婚姻状况 | |  | | 身高 | |  | | 体重 |  | |
| 户籍地址 | |  | | | | | | 生育情况 |  | |
| 户口性质 | |  | | | | | | 参加工作时间 |  | |
| 最高学历 | |  | 毕业时间 | |  | 专业 | |  | 毕业院校 |  | |
| 联系地址 | |  | | | | 联系电话 | |  | E-mail |  | |
| 人事档案 | |  | | | | 紧急联系人 | |  | 联系电话 |  | |
| 服从安排 | | □能常出差；□能常加班 | | | | 现工作状态 | | |  | | |
| **工作经历（由最近工作经历填起）** | | | | | | | | | | | |
| **起止时间（年/月）** | | | **工作单位及部门职务** | | | | | | **证明人及联系电话** | | |
| 至 | | |  | | | | | |  | | |
| 至 | | |  | | | | | |  | | |
| 至 | | |  | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | |  | | |
| **本人履历（由最高学历填起）** | | | | | | | | | | | |
| **起止时间（年/月）** | | | **学校名称** | | | | | | **专业** | | |
| 至 | | |  | | | | | |  | | |
| 至 | | |  | | | | | |  | | |
| 至 | | |  | | | | | |  | | |
| 主要家庭成员 | 姓名 | | 关系 | | 出生时间 | | 工作单位及职务 | | | | 联系电话 |
|  | |  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | |  | | | |  |
|  | |  | |  | |  | | | |  |
| 本人声明：本人承诺经填写的上述信息中提供的个人资料真实有效，如有虚假，本人愿意承担相应法律后果，包括但不限于广西通盛融资租赁有限公司有权单方面解除劳动合同、赔偿广西通盛融资租赁有限公司的经济损失等。  签字： 日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 提供个人资料（通过面试后提供）：  □身份证；□学历（学位）证书；□职业资格证书；□职称证书；□婚姻状况证明；□计划生育证明；□独生子女证明；□近期一寸免冠照；□体检合格证明表；□离职证明原件。 | | | | | | | | | | | |