**附件一：报名材料清单及格式要求**

（一）国内毕业生网络报名需提交电子版材料清单：

1.《南阳理工学院专职辅导员招聘报名登记表》(Word文档）；

2.个人求职简历（Word文档）；

3.身份证正反面（扫描为一个PDF文档）；

4.本科毕业证学位证（扫描为一个PDF文档）；

5.研究生毕业证学位证（扫描为一个PDF文档）；

6.党员身份证明（扫描为一个PDF文档）；

7.学生干部经历证明（扫描为一个PDF文档）；

8.相关获奖证书和荣誉证书（扫描为一个PDF文档）；

9.如有辅导员岗位职业经历或三支一扶、服务西部、服兵役等经历者，需另提交证明（扫描为一个PDF文档）。

（二）国（境）外毕业生网络报名需提交电子版材料清单：

1.《南阳理工学院专职辅导员招聘报名登记表》(Word文档）；

2.个人求职简历（Word文档）；

3.身份证正反面（扫描为一个PDF文档）；

4.本科毕业证和学位证（扫描为一个PDF文档）；

5.教育部学历学位认证书或毕业证明（扫描为一个PDF文档）；

6.党员身份证明（扫描为一个PDF文档）；

7.获奖证书和荣誉证书（扫描为一个PDF文档）。

（三）现场资格审查需提交材料清单：

请参照电子版材料提交要求提交所有材料的原件和复印件1份。

（原件校验后当场返还，复印件留存。）

**附件二：**

**南阳理工学院专职辅导员招聘报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 入党时间 |  | （照片） |
| 出生年月 |  | 婚姻状况 |  | 学历学位 |  | 外语水平及取得时间 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  | 联系电话 |  |
| 教育背景 | 教育阶段 | 学校 | 专业 | 学习起止年月 | 证明人 | 证明人联系电话 |
| 本科 |  |  |  |  |  |
| 研究生 |  |  |  |  |  |
| 担任主要学生干部情况（起止时间及所任职务） |  |
| 获奖情况 |  |
| 备注 |  |

注意：本表请用A4纸打印，不得超过一页。

**附件三：党员身份证明参考模板**

**党员身份证明**

兹证明 同志于 年 月 日由我校 党支部发展为中共预备党员，并由 党委审批通过。 年 月 日转为中共正式党员，并由 党委审批通过。

特此证明。

学院党委书记签字：

学院党委盖章： 学校党委组织部盖章：

 年 月 日

附：学院党办联系人和办公电话：

**附件四：学生干部经历证明参考模板**

学生干部经历证明

兹证明 同学于 年 月 日至 年 月 日在我院 专业学习，该同学在校期间担任主要学生干部情况如下： 年 月至 年 月担任职务为 ； 年 月至 年 月担任职务为 。

特此证明。

 学院党委书记/学校团委书记签字：

 学院党委/学校团委盖章：

 年 月 日

附：学院党办/学校团委办公电话：

**附件五：高校辅导员岗位经历证明参考模板**

辅导员岗位经历证明

兹证明 同学就读期间于 年 月至 年 月担任 院 级 专业兼职辅导员，所带学生人数为 。

特此证明。

学院书记签字： 学校党委学工部负责人签字：

学院党委盖章： 学校党委学工部盖章：

年 月 日

附：学院党办/校学工部办公电话：