**附件：**

**公开招聘辅导员现场确认材料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 需交材料数量 |
| 1 | 本人签字的《哈尔滨商业大学公开招聘辅导员应聘登记表》 | 2 |
| 2 | 近期一寸免冠彩色照片 | 2 |
| 3 | 身份证：审查原件，留存复印件（1990年6月30日以后出生） | 1 |
| 4 | 全日制本科毕业证：审查原件，留存复印件 | 1 |
| 5 | 全日制学士学位证：审查原件，留存复印件 | 1 |
| 6 | 全日制硕士研究生毕业证或证明材料：审查原件，留存复印件或证明材料原件 | 1 |
| 7 | 全日制硕士学位证或证明材料：审查原件，留存复印件或证明材料原件 | 1 |
| 8 | 本科的学信网《教育部学历证书电子注册备案表》 | 1 |
| 9 | 硕士的学信网《教育部学历证书电子注册备案表》或学籍验证表 | 1 |
| 10 | 本科成绩单复印件，须加盖学籍成绩管理章或院系公章或档案章 | 1 |
| 11 | 硕士研究生成绩单复印件，须加盖学籍成绩管理章或院系公章或档案章 | 1 |
| 12 | 留学回国人员证明：审查原件，留存复印件 | 出国人员必须 |
| 13 | 国外学历学位认证书：审查原件，留存复印件 | 出国人员必须 |
| 14 | 外语等级证书：审查原件，留存复印件 |  |
| 15 | 主要科研成果：审查论文、著作、获奖和课题原件，保留科研成果提纲及复印件 |  |
| 16 | 签字盖章的《哈尔滨商业大学公开招聘辅导员政审表》； | 2 |
| 17 | 在校期间担任主要学生干部的聘书或证明材料：聘书审查原件，留存复印件（证明材料中标注证明人的职务、姓名、联系电话；聘书复印件标注证明人的职务、姓名、联系电话） | 1 |
| 18 | 除科研外的校级以上各类奖励、荣誉：审查原件，留存复印件 |  |