 **职位申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **应聘部门** | |  | | | | | | **应聘岗位** | |  | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | | |  | | 民 族 | | |  | | （照片） |
| 出生年月 | |  | | | 籍 贯 | | |  | | 出 生 地 | | |  | |
| 参加工作时间 | |  | | | 政治面貌 | | |  | | 入党时间 | | | 年 月 | |
| 户口所在地 | |  | | | 档案存放地 | | |  | | | | | | |
| 全日制学历 | |  | | | 学校及专业 | | |  | | | | | | | |
| 在职学历 | |  | | | 学校及专业 | | |  | | | | | | | |
| 外语  语种及水平 | |  | | | | | | | | 专业技术职称 | | |  | | |
| 专业技术  资格证书 | |  | | | | | | | | 专业特长 | | |  | | |
| 现工作单位 | |  | | | | | | | | 职务、职位 | | |  | | |
| 通信地址 | |  | | | | | | | | 邮政编码 | | |  | | |
| 手机及固定  电话号码 | |  | | | | | | | | 电子邮箱 | | |  | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | | | 期望税前薪酬 | | | 元/年 | | |
| 工作经历  如填写不下，可另附纸说明 | 起始时间 | | | 终止时间 | | | 工作单位及职务（职位） | | | | | | | 离职原因 | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
| 主要工作内容 | | | | | | | | | | | 工作证明人 | | 联系方式 | |
|  | | | | | | | | | | |  | |  | |
| 起始时间 | | | 终止时间 | | | 工作单位及职务（职位） | | | | | | | 离职原因 | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
| 主要工作内容 | | | | | | | | | | | 工作证明人 | | 联系方式 | |
|  | | | | | | | | | | |  | |  | |
| 起始时间 | | | 终止时间 | | | 工作单位及职务（职位） | | | | | | | 离职原因 | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
| 主要工作内容 | | | | | | | | | | | 工作证明人 | | 联系方式 | |
|  | | | | | | | | | | |  | |  | |
| 起始时间 | | | 终止时间 | | | 工作单位及职务（职位） | | | | | | | 离职原因 | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
| 主要工作内容 | | | | | | | | | | | 工作证明人 | | 联系方式 | |
|  | | | | | | | | | | |  | |  | |
| 教育及  培训经历 | 起始时间 | | | 终止时间 | | | 学习或培训学校、专业 | | | | | | | 获得学历或证书 | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | |  | | | | | | |  | |
| 近年主要工作业绩及  考核情况 | （填写本人近年来在工作中取得的主要业绩及工作考核情况） | | | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 自我评价 |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭成员及主要社会关系  父母  配偶  子女 | 称谓 | | 姓名 | | | 出生年月 | | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | |  | | | | |
| 是否有  亲属在  集团工  作[[1]](#footnote-1) | （填写是否有亲属在中银集团工作。如有，请填写亲属姓名、与本人关系、所在部门或分支机构、担任职务） | | | | | | | | | | | | | | |
| 其他应聘意向 | （除所应聘岗位外，对我司提供的其他哪些空缺岗位感兴趣，请列明。） | | | | | | | | | | | | | | |
| 其它需要说明的情况 | （可填写本人期望的薪酬福利待遇水平，以及其它需要说明的情况） | | | | | | | | | | | | | | |
| **本人承诺：上述表格中所填写的内容真实、完整，如有虚假，由本人承担一切责任。**  签名： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |

公司承诺上述信息仅在招聘及内部人才库中使用。

1. 根据规定，凡有夫妻、直系亲属、三代以内旁系血亲及近姻亲关系在中银保险公司工作的，需要执行亲属回避。 [↑](#footnote-ref-1)