附件一：

**房山区消防文员招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 性别 | |  | | | 政治面貌 | | |  | | | | 贴一寸  彩色免冠  照片 | | | |
| 出生年月 |  | | | 民族 | |  | | | 文化程度 | | |  | | | |
| 毕业学校 |  | | | | | | | | 婚姻状况 | | |  | | | |
| 所学专业 |  | | | 专业技术职称 | | | | |  | | | 报考岗位 | | | |  | | | |
| 身份证号 |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 户口所在地 |  | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | |  | | | | |
| 现家庭住址 |  | | | | | | | | | | | 联系电话 | | |  | | | | |
| 录用后是否服从分配 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 家庭成员情况 | （含姓名，与本人关系，工作单位） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人及直属亲属情况 | 本人及直系亲属未受过刑事处罚和劳动教养，无正在被立案调查或尚未查清的违法违纪行为，未曾被开除公职，被辞退已满5年；无直系血亲、配偶参加非法组织；本人无其他不适合从事消防文职工作的情况。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 个人简历  （从高中以后填写） |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 承诺书 | 本人承诺上述提供的信息均真实有效，如有不实，无条件接受取消考试资格、解除服务协议或被辞退等处理。  本人签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位审查意见 | 审查人签字： 单位（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

填表说明：

1. 报名表中姓名、民族、出生日期和身份证号码等内容，应与本人身份证、户口本（户口卡）相一致；

2、“报考岗位”：xx乡镇（街道）文员（房山区各乡镇街道）；

3、“家庭成员情况”一项，如实填写直系亲属的姓名、性别、年龄、单位等情况，已婚的还需填写配偶父母基本情况。

4、“个人简历”一项，如填不下，可另附页；

5、“单位审查意见”一项，考生不填写，由所报考单位填写；

6、“本人签字”一项应由考生本人用黑色钢笔、签字笔填写，并按手印。