总行处级岗位招聘启事

一、适用于所有岗位的应聘要求

· 诚实守信、公道正派、敬业爱岗、勇于创新；

· 具有较强的工作责任心、良好的团队合作精神和组织协调能力；

· 具有良好的英语听说读写能力，能熟练运用电脑办公软件。

二、报名方式

登录我行网站：www.spdb.com.cn，点击“招聘信息”栏，下载并填写《应聘报名表（有工作经验人士）》，通过电子邮件以附件形式发送至：recruit@spdb.com.cn。

为使您的简历得到有效筛选，**邮件主题**请按如下样式填写：“有工作经验人士应聘—总行处级岗位—***（部门全称）—***（岗位全称）—***（姓名）” 。

简历投报截止时间：2018 年 8 月 24 日

三、招聘岗位列表

招聘单位	招聘岗位	招聘人数	主要工作地点
总行公司业务管理部	综合管理处	1	上海
总行投资银行及大客户部	结构性融资处	1	
	债务资本市场处	1	
总行交易银行部	跨境金融处	1	

（普惠金融部）	机构客户处	1	
	电子渠道处	1	
	汽车金融中心	1	
总行国际业务管理部	同业业务处	1	
（离岸业务部）	业务运营处	1	
总行网络金融部	客户服务中心合肥分中心	1	合肥
（移动金融部）	客户服务中心成都分中心	1	成都
总行私人银行部	投资研究及投资顾问处	1	上海
总行金融市场部	债券交易处	1	
总行资产管理部	固收及专户处	1	
	产品研发处	1	
总行风险管理部	风险监测处	1	
总行法律合规部 （案件防控办公室）	反洗钱处	1	
总行运营管理部	综合管理处	1	
总行清算作业部	资金后台运营处	1	
	营业服务处（总行营业部）	1	
总行信息科技部	开发服务中心核心平台开发处	1	
	开发服务中心应用开发服务西安分中心	1	西安
	开发服务中心应用开发服务武汉分中心	1	武汉

	开发服务中心应用开发服务成都分中心	1	成都
	测试服务中心测试服务处	1	上海
	创新研究中心创新实验室	1	
总行资产负债管理部	司库及价格管理处	1	
总行人力资源部	规划考核处	1	
	员工管理处	1	
总行办公室	服务品质管理处（消费者权益保护处）	1	
	公共关系处	1	

四、应聘条件

1、思想政治素质：

思想政治素质良好，有强烈的事业心和责任感，有强烈的开拓创新意识和风险合规意识，敢于担当，无违纪违规记录。

2、从业经历及工作表现：

身心健康，具备 5 年以上与应聘岗位相适应的从业经历，专业素质和管理能力较好，工作表现良好，近 2 年在现职工作岗位考核情况良好。

3、学历要求：

具有全日制大学本科（含）以上学历。

4、现任职级及年龄要求：

具备与应聘岗位相当的职务等级，原则上应为 1983 年 1 月 1 日以后出生。

五、岗位职责简介及专业素质要求

〔总行公司业务管理部综合管理处处级岗位〕

（一）工作职责

1、牵头制定全行公司业务战略发展规划、经营策略、年度工作计划，并组织实施，推进各阶段经营目标实现。

2、牵头协调公司板块内各部门工作，开展相关经营管理工作的统筹与计划，把控相关工作执行进度。

3、牵头组织实施全行公司业务队伍建设和员工培训；指导、推进全行公司业务人员考核管理。

4、组织实施公司业务的法律及合规管理；组织审核公司业务有关事务的法律合规性，牵头组织实施公司业务法律合规检查。

5、牵头组织对营销队伍贷前调查工作开展情况的检查和整改督促。

6、组织推进公司板块反洗钱合规风险管理，负责将反洗钱工作要求落实到本部门管理的业务（服务）流程设计中。

7、牵头开展公司业务信息工作，负责内外部信息收集、统一发布与管理，负责信息平台、窗口（内外网）的建设、管理与维护。

8、牵头板块内部门公文流转、会务接待等综合行政事务并予以实施和管理，牵头对派驻板块内部门综合行政岗位人员管理。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行、分支行或金融企业总部业务及营销、风险等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、具有战略思维；具有较好的创新意识，较强的统筹管理、组织协调和解决问题的能

力；具有良好的团队协作精神。

〔总行投资银行及大客户部结构性融资处处级岗位〕

（一）工作职责

1、开展包括公募、私募在内的企业资产证券化、信贷资产证券化、结构性融资产品（以下简称所辖产品）的市场分析、发展规划，制定经营策略和经营目标，并组织实施，推进各阶段经营目标实现，对所辖产品整体经营负责。

2、组织实施所辖产品的研发、创新、优化和规章制度建设。

3、根据部门整体安排，实施所辖产品市场策划、培训推广。

4、实施所辖产品的资格准入管理及规范运作等各类风险检查监督；牵头落实绿色金融产品相关监管要求。

5、开展所辖产品的营销指导，根据重点目标客户群及关键客户需求设计产品营销解决方案、支持总分行直营团队和客户经理进行产品销售，并跟踪业务进展，提供专业服务。

6、组织项目小组开展总行层面的业务营销和相应的业务承办。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行、分支行或金融企业总部相关岗位工作经验，具有团队管理、项目管理经验。

2、具有较好的创新意识，较强的组织协调、沟通和解决问题的能力，良好的团队协作精神。

〔总行投资银行及大客户部债务资本市场处处级岗位〕

（一）工作职责

1、开展对非金融企业债务融资工具、金融债、地方政府债券等固定收益产品的市场分析、发展规划，制定经营策略和经营目标，并组织实施，推进各阶段经营目标实现，对债务融资产品整体经营负责。

2、组织实施债务融资产品的研发、创新、优化和规章制度建设。

3、根据投行业务部整体安排，实施债务融资产品的市场策划、培训推广。

4、实施债务融资产品的资格准入管理及规范运作等各类风险检查监督。

5、开展债务融资产品的营销指导，根据重点目标客户群或关键客户需求设计产品营销解决方案、支持总分行直营团队和客户经理进行产品销售，并跟踪业务进展，提供专业服务。

6、组织项目小组开展总行层面的业务营销和相应的业务承办。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行业务及营销等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、具有较好的创新意识，较强的组织协调、沟通、计划和风险管理能力，良好的团队协作精神。

〔总行交易银行部（普惠金融部）跨境金融处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责全行在岸国际结算、国际贸易融资（含跨境联动产品）、对公外币负债、对公外币结构性存款、担保类等产品、产品组合和综合金融服务方案的牵头管理、市场分析和发展规划，制订经营策略和经营目标，并组织实施以上产品、产品组合和综合金融服务方案的研发、创新、优化（包括流程优化）和规章制度建设。

2、负责全行跨境人民币（含 NRA 人民币）业务的牵头管理、政策研究、市场分析、发展规划、制定经营策略和经营目标并组织实施。

3、根据公司业务品牌策略整体要求，实施全行国际贸易金融品牌建设、营销推广活动、培训推介等。

4、开展在岸国际结算、国际贸易融资、跨境人民币、担保类等产品、产品组合、综合金融服务方案的业务资格准入管理、规范运作和业务风险的检查监督。

5、开展所辖产品的营销指导，指导分行及客户部门设计产品营销解决方案，支持总分行直营团队和分行营销部门进行产品销售。

6、根据客户部门整体要求，协助其他部门、处室开展产品交叉销售。

7、负责牵头全行外汇政策管理工作，牵头外汇监管政策的研究分析、组织传导、检查指导、整改监督、培训宣传工作，牵头外汇监管考核指标在全行的落实执行，协助推进外汇业务相关部门及跨部门外汇管理专项工作。

8、落实所辖业务产品和服务的洗钱评估等反洗钱合规风险管理要求。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行业务及营销等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、具有较好的创新意识，较强的决策、谈判、组织协调、沟通和解决问题的能力，良好的团队协作精神。

〔总行交易银行部（普惠金融部）机构客户处处级岗位〕

（一）工作职责

1、侧重无贷户客户经营，牵头管理财政、事业单位、社会团体、第三方支付机构等无贷户客群，并承担突发新课题工作。

2、根据公司业务整体经营目标，制定所辖客户群发展策略和目标规划，并组织实施，推动提高市场份额和利润贡献，对所辖客户群的整体经营负责。

3、根据全行对公客户视图建设推进整体部署，推动、落实所辖客户群的企划推进、客户结构调整等工作。

4、在全行风险政策引领下，组织开展所辖客户群的行业研究和政策分析，牵头搭建相关外部合作平台，建立相关专业咨询渠道，为全行相关客户群经营提供技术支持。

5、结合客户群特征梳理典型金融需求，牵头开展所辖客户群差异化、专业化金融服务方案的研发、优化、完善以及实施。

6、推动所辖客户群分行客户经营管理及营销支持工作。

7、参与业务项下全行客户经理、产品经理等从业人员队伍建设工作，包括但不限于培训、交流等。

8、在整体公司品牌架构下，参与所辖客户群经营的品牌建设、宣传和推广策略，组织开展市场宣传和品牌策划。

9、在业务流程和系统中落实反洗钱合规风险管理要求。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行、分支行业务及营销等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、了解经济学相关知识；熟悉营销学、组织行为学相关知识，熟悉交易银行各类产品和服务。

3、具有较好的创新意识，较强的组织协调、沟通和解决问题、过程把控的能力，良好的团队协作精神。

〔总行交易银行部（普惠金融部）电子渠道处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责全行对公客户的代理收付、结算性融资、单位结算卡、公司类客户电子渠道及互联网创新业务（包括负责公司网上银行、手机银行、银企直连、自助银行等）、信息服务的牵头管理，负责上述产品、服务和渠道的市场分析、发展规划、目标制定，并组织实施，推进各阶段经营目标实现。

2、组织实施相关产品、服务和渠道的研发、创新、优化（包括流程优化）和规章制度建设，为整个公司业务板块提供网上银行、银企直连、手机银行、微信银行等各类电子渠道业务的支持。

3、根据重点目标客户群和关键客户需求设计专属化产品解决方案，配合总分行直营团队和分行营销部门开展协调营销。

4、根据公司业务品牌策略整体要求，实施相关产品、服务和渠道业务的品牌建设、营销推广活动、培训推介等。

5、为分支机构进行对公客户营销时提供相关产品、服务和渠道方面的专业支持和服务，并跟踪业务的进展情况。

6、负责相关产品、服务和渠道在分支行的业务检查、监督和向监管的报送等。

7、负责根据公司客户定位和业务规划，制定 B2B 互联网电子商户发展策略并实施，包括 B2B 互联网电子商户准入、制度制定、监管报送、推广培训和检查等。

8、落实所辖业务产品和服务的洗钱评估等反洗钱合规风险管理要求。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行、分支行、金融企业总部、互联网金融行业业务及营销、信息科技等相关岗位工作经验，具有团队管理、项目管理经验。

2、了解经济学相关知识；熟悉支付结算、贸易融资等领域知识；精通互联网应用。

3、具有较好的创新意识，较强的组织协调、沟通和解决问题的能力，良好的团队协作

精神。

〔总行交易银行部（普惠金融部）汽车金融中心处级岗位〕

（一）工作职责

1、组织制订全行汽车金融业务规划，并对整体经营负责。

2、牵头制订年度目标客户清单，统筹推进全行汽车金融业务，包括排摸年度目标客户情况和市场需求，负责核心企业营销，牵头设计、评审并形成全行协同性业务方案等。

3、组织实施全行汽车金融业务流程优化和产品研发、创新、优化，组织汽车金融业务相关规章制度建设。

4、牵头具体项目的政策配套和资源配备，包括开展风险政策、系统建设/优化等协调、组织保障工作。

5、负责对汽车金融业务方案（包括：业务模式、核心企业业务总量、客户准入、风控措施、授信条件和管理要求等）进行审批。

6、负责实施汽车金融业务非现场监控和预警管理，组织开展贷后检查，负责贷后管理和催收工作。

7、牵头设计总分行项目业务和收益的协调分配方案，做好分行间统筹协调工作，并负责定期对分行存量业务汽车金融业务方案执行的规范性、有效性、流动性和安全性进行监督评价。

8、协助开展分行汽车金融业务专业人员队伍建设、培训和资质认证。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行、分支行或金融企业总部业务及营销、风险、财务会计等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、具有较好的创新意识，较强的组织协调、沟通、计划、风险管理的能力，良好的团队协作精神。

〔总行国际业务管理部（离岸业务部）同业业务处处级岗位〕

（一）工作职责

1、制订并组织实施针对国际银行、境外金融机构在国内分支机构等外资同业客户的业务发展规划和年度工作计划，开展外资同业客户所涉及行业的市场分析及政策研究，制订与外资同业客户的合作策略。

2、组织实施对外资同业客户相关产品和服务的统一对外销售，建立并实施客户准入，牵头引入适合我行客户的各类产品、服务及平台，指导全行开展业务。

3、负责外资同业客户信用评级、授信的组织与实施，以及日常额度调拨和统筹授信额度的使用管理。

4、建立、维护我行境外代理行网络及合作渠道建设，负责境外清算账户的开立、使用和管理。

5、组织离岸同业客户市场拓展，指导分（支）行发展与维护优质离岸同业客户，推进我行离岸同业业务营销。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行业务及营销等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、具备较强的英语听说读写能力；熟悉境外同业产品，世界各主要经济体主流金融机构；精通银行同业业务。

3、具有较好的创新意识，较强的组织协调、沟通、计划的能力，良好的团队协作精神。

〔总行国际业务管理部（离岸业务部）业务运营处处级岗位〕

（一）工作职责

1、组织实施全行离岸运营业务（离岸国际贸易单证处理及其单证收付汇业务除外）日常运作及运营操作管理。

2、牵头建立健全离岸支付结算和账户管理相关规章制度，并根据离岸业务相关产品管理制度组织落实配套服务流程、实施细则、会计核算、系统操作、岗位设置等操作性规章。

3、牵头推进全行离岸运营质量考核机制和运营服务队伍建设。

4、结合部门反洗钱职责，组织开展离岸业务数据统计上报以及反洗钱、国际收支等日常监管数据报送；参与离岸客户反洗钱风险等级评定工作。

5、牵头组织实施全行离岸业务相关系统建设，会同科技部门推进海外业务 IT 系统建设。

（二）专业能力及素质要求

1、具有 6 年以上银行总行、分支行或金融企业总部运营等相关岗位工作经验，具有团队管理经验。

2、具备较强的英语听说读写能力；了解国家外汇管理规定；熟悉会计准则。

3、具有较好的创新意识，较强的组织协调、解决问题、计划、过程把控的能力，良好的团队协作精神。

〔总行网络金融部（移动金融部）客户服务中心合肥分中心处级岗位〕

（一）工作职责

1、协助客户服务中心主任达成各项工作目标任务，对总体业务发展和管理提出建议，参与重要事项的研究、决策。

2、建立分中心的后台管理、呼入、呼出等队伍，负责分中心人员招聘、培训和日常管理，有效组织和调配人力资源。

3、监督各项管理制度及业务流程的执行，结合分中心实际，制定和完善管理细则并督导执行。

4、实现运营精细化、规范化，加强指标数据分析和监测，提高运营质量和效率，完成运营效能指标。

5、指导空中渠道营销项目的实施，达成营销目标，提升渠道在获客、育客和流量转化方面的价值贡献。

6、配合落实空中银行智能化建设、空中营业厅建设，调配资源满足各子项目的需要，培养相关人员团队。

（二）专业能力及素质要求

1、良好的政治素质，能够认真贯彻执行党和国家各项方针政策、监管规定和总行党委、板块和部门的要求。

2、具备金融经济、工商管理、信息技术或人力资源管理等相关专业背景。

3、从事银行工作 5 年以上或金融工作 7 年以上，熟悉银行业客服中心运营管理工作和业务管理工作。

4、有全局观念，能够深入理解总行战略并与本部门处室工作结合，具备规模化人员管理经验，组织、协调、沟通能力强。

〔总行网络金融部（移动金融部）客户服务中心成都分中心处级岗位〕

（一）工作职责

1、协助客户服务中心主任达成各项工作目标任务，对总体业务发展和管理提出建议，

参与重要事项的研究、决策。

2、建立分中心的后台管理、呼入、呼出等队伍，负责分中心人员招聘、培训和日常管理，有效组织和调配人力资源。

3、监督各项管理制度及业务流程的执行，结合分中心实际，制定和完善管理细则并督导执行。

4、实现运营精细化、规范化，加强指标数据分析和监测，提高运营质量和效率，完成运营效能指标。

5、指导空中渠道营销项目的实施，达成营销目标，提升渠道在获客、育客和流量转化方面的价值贡献。

6、配合落实空中银行智能化建设、空中营业厅建设，调配资源满足各子项目的需要，培养相关人员团队。

（二）专业能力及素质要求

1、良好的政治素质，能够认真贯彻执行党和国家各项方针政策、监管规定和总行党委、板块和部门的要求。

2、具备金融经济、工商管理、信息技术或人力资源管理等相关专业背景。

3、从事银行工作 5 年以上或金融工作 7 年以上，熟悉银行业客服中心运营管理工作和业务管理工作。

4、有全局观念，能够深入理解总行战略并与本部门处室工作结合，具备规模化人员管理经验，组织、协调、沟通能力强。

〔总行私人银行部投资研究及投资顾问处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责研究市场及同业动态，建立投资研究资讯平台，为客户及分行提供专业投资研究服务。

2、负责打造“投研一体化”资产管理服务特色，提供专业的资产配置及委托投资管理服务。

3、负责制定并实施私人银行各项重点业务的营销目标和营销推进措施。

4、负责结合市场情况及客户需求，制定相应的综合服务方案。

5、负责总分行投资顾问队伍的建设和对私行客户经理的专业支撑。

6、负责建设私人银行产品服务的相关系统及平台，研发全流程资产管理服务平台。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉金融市场，精通私人银行产品与服务,具备较强的投资研究分析能力和专业的资产配置能力。

2、对私人银行业务和私人银行客户需求有深入了解，具备丰富的客户服务经验，能够结合市场情况及客户需求，制定相应的服务方案和业务推进策略并组织实施。

3、具备较强的组织推进能力、执行力、抗压能力和团队管理能力。

4、具有数字化思维能力，拥有数字化平台搭建经验。

〔总行金融市场部债券交易处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责制订并组织实施本行自营盈利性债券的投资交易策略，完成利润指标。

2、制订并组织实施本行自营人民币衍生品的交易策略，完成利润指标。

3、推进债券和人民币衍生品代理代客业务发展，完成利润指标。

4、推进业务创新，不断拓展可投资范围和品种，提升组合回报，降低组合风险。

5、制定并组织实施本行流动性债券的投资策略，满足资产负债管理部要求。

6、制订债券投资、债券交易、利率衍生、信用衍生等业务相关制度。

7、根据金融市场业务发展需要，对宏观经济、FICC 各市场等进行深入研究，协助部门拟定大策略，建立完善相关品种的研究框架和数据库体系。

8、根据我行金融市场业务发展需要，利用金融工程各种手段，创造性解决相关金融财务问题，使我行金融产品和金融工具的品种更为多样化，更具备创造力和竞争力，平衡我行金融资产的收益与风险。

（二）专业能力及素质要求

1、有在金融机构总部的工作经历。

2、8 年及以上相关业务工作经验，4 年及以上团队管理经验。

3、熟悉债券业务相关法律法规、精通债券业务相关知识，具备宏观研究及风险定价能力。

4、具有优秀的决策能力、战略思维、创新能力，以及突出的风险管理能力。

5、为人诚信正值，独立思考能力强，抗压能力强，具备突出的沟通协调能力。

6、英语水平突出者、计算机水平突出者优先。

〔总行资产管理部固收及专户处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责本行理财账户项下债券资产的投资引入、现券交易、债券回购、投后管理等工作。

2、负责各类固定收益衍生品种的创新研究及引入工作。

3、负责不同策略项下固收和量化委外业务择时投资运作、交易实施和后评估等工作。

4、负责资管新规下固定收益类新产品的设计及投资管理工作。

5、负责债券类资产的信评工作。

6、负责跨境资管业务的投资工作。

7、负责本处室业务规划和相关流程体系的建设工作。

8、负责本处室投资经理和交易员队伍的培养提升、考核评价工作等。

（二）专业能力及素质要求

1、有在金融机构总部的工作经历。

2、8 年及以上相关业务工作经验，4 年及以上团队管理经验。

3、熟悉固定收益等业务相关法律法规、精通固定收益等业务相关知识。

4、具有较强的市场意识、决策能力、战略思维以及创新能力，以及突出的风险管理能力。

5、为人诚信正值，独立思考能力强，抗压能力强，具备突出的沟通协调能力。

6、英语水平突出者、计算机水平突出者优先。

〔总行资产管理部产品研发处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责研究市场规则、市场动态及政策法规，创设资产管理业务的新产品（现金管理类、固定收益类、资本市场类、另类投资类、实物投资类等），从而构建期限全覆盖、投资全覆盖、客户全覆盖、境内外全覆盖、本外币全覆盖的理财产品体系，满足客户多元化的理财需求。

2、根据监管政策变化、客户需求变化等因素，提出产品优化、产品替换、产品终止等方案、确定产品定位、规划及策略。

3、研究创新理财销售方式及转让方式，拓宽销售渠道、延伸销售时间、搭建销售平台，提升理财产品的市场份额及产品附带功能。

4、牵头全行理财产品品牌体系建设、建立销售管理规范，培训、指导各渠道深入了解新产品特征，并协助整体产品体系培训与推广，推动实现年度销售任务、控制销售成本。

5、完善理财产品管理工作，包括信息披露方式及内容、产品分级管理等。

6、跟踪理财业务发展动态，收集各类理财客户的需求，开展同业市场调研。

7、规划理财产品的全生命周期运作流程，规范产品运作方案。

8、对接各销售渠道，牵头销售管理，推进产品销售计划与策略。

9、牵头理财产品开发相关的系统需求，构建一体化的产品运作体系，包括产品发行、产品运作、产品估值等。

（二）专业能力及素质要求

1、有在金融机构总部的工作经历。

2、8 年及以上相关业务工作及营销经验，4 年及以上团队管理经验。

3、精通理财监管政策、理财市场动态，以及理财业务全流程运作。

4、具有较强的市场意识、决策能力、战略思维以及创新能力，以及突出的风险管理能力。

5、为人诚信正值，独立思考能力强，抗压能力强，具备突出的沟通协调能力。

6、英语水平突出者、计算机水平突出者优先。

〔总行风险管理部风险监测处处级岗位〕

（一）工作职责

落实全面风险管理数字化、集约化战略目标和具体工作任务，立足于大数据、移动互联

和人工智能等信息和技术，顺应大数据时代风险管理的深刻变革，通过持续的数据治理、系统整合、制度建设等措施，切实提升本行风险管理的数字化、集约化、智能化、自动化水平，具体职责包括但不限于：

1、负责全行风险预警机制体制建设，建设信贷业务风险预警系统和管控工具，逐步覆盖公司信贷业务、零售信贷业务、同业与金融市场业务的风险预警。

2、负责建立、完善非现场监测管理体系，针对监测发现的问题进行分析，形成报告，提出相应的管控措施及政策、制度、系统等的优化建议。

3、依托大数据，负责风险识别与预警监测模型的研发与优化，设计风险策略规则，并持续优化监测模型与策略。

4、负责天眼系统建设与维护，整合内外部数据，持续推进全面风险管理的数字化、集约化、智能化建设。

5、负责企业信贷服务系统运维、优化、升级等工作。

6、负责境外分行企业信贷系统的建设开发工作。

7、参与业务产品开发、流程管控、风险处置等环节的风险管理，对业务中存在的风险点如何预防,出险后处置的手段、方法等提供专业指导。

8、负责领导交办的其他事项。

（二）专业能力及素质要求

1、经济金融、计算机工程、数学统计等相关专业背景。

2、从事金融行业或 IT 行业领域工作 5 年以上,且担任金融机构省分行总经理助理 2 年（含）以上，或总行处级及下一级负责人 2 年（含）以上，有基层管理工作经历或银行大型数据分析和模型建设项目相关工作经历的可以适当放宽工作及任职年限。

3、熟悉国内金融监管指引相关内容与要求，熟悉银行风险管理架构、信贷政策、业务

流程。

4、具备较强的组织能力、协调能力和执行能力，负有责任心和团队合作精神，能高效制定工作方案，有效激发团队员工的积极性和能动性，带领团队完成各项任务。

5、具有良好的文字和语言表达能力。

〔总行法律合规部（案件防控办公室）反洗钱处处级岗位〕

（一）工作职责

以国际化视野建立一体化的反洗钱合规内控体系，在符合内外部监管要求的基础上，持续创新，引领全行提升反洗钱合规内控有效性和执行效率，切实将反洗钱工作要求嵌入各项流程和系统。具体职责包括但不限于：

1、组织贯彻落实反洗钱法律法规和监管要求，建立健全反洗钱内部控制制度及内部检查机制。

2、识别、评估、监测全行的洗钱风险，提出控制洗钱风险的工作方案，及时向高级管理层报告，并根据高级管理层意见推进落实。

3、持续检查风险管理策略及风险管理政策和程序的执行情况，对违反风险管理政策和程序的情况及时预警、报告并提出处理建议。

4、建立反洗钱工作协调机制，指导业务部门开展洗钱风险管理工作。

5、规划和落实境内外反洗钱信息系统的设计和建设工作。

6、组织全行反洗钱规章制度的编写和更新。

7、牵头实施内外部反洗钱考核评价和内部控制有效性监测、检查工作，督促落实检查发现问题的整改。

8、负责反洗钱处日常管理，确保处室高效运转。

9、牵头全行反洗钱相关的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、法律、金融或计算机相关专业背景。

2、5 年以上商业银行反洗钱管理相关工作经验，或 5 年以上反洗钱监管经验；具备团队管理的工作经验，本职级任职时间不低于 2 年，特别优秀的可以适当放宽任职年限。

3、了解并熟悉国内外反洗钱相关法律法规要求，对反洗钱合规框架有完整、清晰的认识，有先进的反洗钱合规理念。

4、了解并熟悉商业银行业务流程和内部控制管理要求，了解商业银行运作机制和系统架构。

5、具备较强的组织能力、协调能力和执行能力，负有责任心和团队合作精神，能高效制定工作方案，有效激团队发员工的积极性和能动性，带领团队完成各项任务。

6、具有良好的文字和语言表达能力。

〔总行运营管理部综合管理处处级岗位〕

（一）工作职责

1、组织制定并实施全行运营发展规划、年度工作计划和运营预算，推进实现阶段发展目标。

2、牵头开展运营体制、机制建设，根据总行绩效考核要求，制定全行运营管理工作评价方案，并组织实施。

3、负责运营人员管理，制定相应岗位职责及服务规范，推进运营 6S 管理工作。

4、牵头运营业务印章、运营档案等运营要素管理，开展指导和检查；负责相关业务系统开发、功能优化或完善。

5、统筹运营业务制度管理，操作规程的制定、更新与维护。

6、牵头运营业务外包管理。

7、根据总行人力资源部相关政策，牵头组织实施全行运营线队伍建设和员工培训；制定运营各类岗位人员管理办法；指导、推进全行运营条线人员考核管理；负责运营人员管理及相关培训系统建设。

8、牵头开展运营管理数据研究与分析，开展大数据研究及相关系统建设。

9、牵头运营网点转型工作，配合各部门共同推进转型工作开展。

10、牵头本部门对外联系、协调工作，承担本部门办公运转具体工作及其他保障事务；制定运营突发事件应急管理机制及流程，并组织实施。

11、组织开展本专业领域相关的业务检查工作。

12、部门交办的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、拥有充足的专业知识储备，精通各类运营管理相关工具，能准确把握大势，对标市场，对未来运营发展有一定研究。

2、具有金融科技背景，具有跨界思维，适应转型、勇于承担的复合型人才。

3、具备较强的统筹协调能力、文字综合能力、数据分析和系统建设能力。

4、具有出色的管理能力，工作责任心强、合作意识好，参与过银行重大项目建设者优先。

〔总行清算作业部资金后台运营处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责组织制定、落实分管领域全年工作计划，并根据部门相关要求，及时更新、完

善工作目标并确保实施。

2、负责在分管领域内组织协同外部市场变革及我行资金产品、规则创新拓展工作，落实后台相关运作模式及流程研究及实施。

3、负责处理分管领域境内外机构与我行相关资金清算、结算、托管等后台领域的纠纷和违约事件。

4、负责组织执行分管领域日常运作中各类应急处理方案。

5、负责在分管领域内深度参与金融市场及资产管理等领域相关后台系统规划、建设、测试及移植投产工作。

6、负责组织落实所分管领域内相关作业架构设计、岗位安排及人员调配等管理事项。

7、负责组织安排所分管领域的后台审核、交易确认、清算、核算、托管结算等运营工作。

8、负责组织安排所分管领域各项业务相关内控检查工作。

9、协助处长组织落实总分行资金业务运营岗位培训资格考核及分行资金业务实务指导工作。

10、协助处长培育资金业务运营后台运作力量、培养综合及专业人才。

11、协助处长组织优化、完善日常运作流程，细化各项控制措施。

12、完成上级交办的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、了解国内外金融市场准则和规则（如 NAFUMII、ISDA、SWIFT 等），熟悉我行战略规划、相关业务流程和制度，精通运营管理、会计管理等相关知识。

2、具有银行总行、分行部室或金融企业总部工作经历，在运营或财务会计领域工作 10 年及以上，并具有 4 年及以上团队管理经验。

3、金融、经济、财政、会计、财务管理等相关专业背景。

〔总行清算作业部营业服务处（总行营业部）处级岗位〕

（一）工作职责

1、构建总行营业部信用运营体系架构，建立总行营业部信用运营标准化作业模式。

2、负责总行直营客户信用运营业务、各类信用运营创新业务的运营管理和操作。

3、配合运营管理部，制订信用运营创新业务集约化操作管理制度、业务流程，以及相关业务流程的创新和优化。

4、开展总行直营商业汇票的签发、解付、贴现、转贴现、再贴现等全流程的运营管理和操作。

5、组织总行营业部授信业务的账务管理、抵质押品（含保证金）管理、核保办证等业务的日常管理和运营操作。

6、配合运营管理部，负责总行营业部信用运营相关系统业务需求及建设。

7、负责组织总行营业部信用运营业务的培训，负责总行营业部信用运营骨干人员培养。

8、配合处长，完成营业服务处各项业务管理工作。

9、负责清算作业部交办的其它工作。

（二）专业能力及素质要求

1、身心健康，具备与竞聘岗位职责相适应的专业能力、管理能力和工作实绩，具备总分行信用运营或放款中心、信贷营销或审查审批工作经历。

2、会计、统计、金融、经济、数学或计算机等相关专业背景。

〔总行信息科技部开发服务中心核心平台开发处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责核心系统和公共基础平台的开发建设和日常维护管理。

2、负责为各研发团队提供核心平台和公共基础平台的开发保障工作。

3、负责处内日常事务及人员管理培养工作。

4、部门及开发服务中心交办的其他任务。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉银行基础金融知识、基础计算机软硬件知识以及金融业软件研发流程，掌握 SOA、模型驱动、分布式架构等技术。

2、具备信息科技开发领域 10 年以上工作经验以及 4 年以上团队管理经验；有 8 年以上的银行核心系统及柜面系统、业务流程管理系统、业务枢纽系统等公共基础平台类项目实施经验。

3、具备良好的项目开发管理、团队管理能力以及组织协调和沟通能力。

〔总行信息科技部开发服务中心应用开发服务分中心（西安）处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责应用系统的开发建设和日常维护管理。

2、负责信息科技项目开发资源管理，为全行信息系统建设提供程序设计、软件开发人力资源保障。

3、负责处内日常事务及人员管理培养工作。

4、部门及开发服务中心交办的其他任务。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉银行基础金融知识、基础计算机软硬件知识以及金融业软件研发流程，掌握分布式、微服务等技术。

2、具备信息科技开发领域 10 年以上工作经验以及 4 年以上团队管理经验；具备股份制银行大型项目实施管理经验；具备异地机构管理协同经验;获得金融行业研发奖项者优先考虑。

3、具备良好的项目开发管理、团队管理能力以及组织协调和沟通能力。

〔总行信息科技部开发服务中心应用开发服务分中心（武汉）处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责应用系统的开发建设和日常维护管理。

2、负责信息科技项目开发资源管理，为全行信息系统建设提供程序设计、软件开发人力资源保障。

3、负责处内日常事务及人员管理培养工作。

4、部门及开发服务中心交办的其他任务。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉银行基础金融知识、基础计算机软硬件知识以及金融业软件研发流程，精通手机银行、网上银行等互联网领域系统的系统架构及开发管理方法。

2、具备网上银行、手机银行等互联网领域 10 年以上工作经验以及 4 年以上互联网领域研发团队管理经验 ;具备股份制银行大型项目实施管理经验 ;具备异地机构管理协同经验;获得金融行业研发奖项者优先考虑。

3、具备良好的项目开发管理、团队管理能力以及组织协调和沟通能力。

〔总行信息科技部开发服务中心应用开发服务分中心（成都）处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责应用系统的开发建设和日常维护管理。

2、负责信息科技项目开发资源管理，为全行信息系统建设提供程序设计、软件开发人力资源保障。

3、负责处内日常事务及人员管理培养工作。

4、部门及开发服务中心交办的其他任务。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉银行基础金融知识、基础计算机软硬件知识以及金融业软件研发流程，掌握分布式、微服务等技术。

2、具备信息科技开发领域 10 年以上工作经验以及 4 年以上团队管理经验；具备股份制银行大型项目实施管理经验；具备异地机构管理协同经验;获得金融行业研发奖项者优先考虑。

3、具备良好的项目开发管理、团队管理能力以及组织协调和沟通能力。

〔总行信息科技部测试服务中心测试服务处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责信息科技项目功能测试、集成测试和系统测试。

2、负责信息科技项目技术验证（POC）测试、性能测试和安全性测试。

3、负责牵头信息科技及业务应用的用户验收(UAT)测试。

4、负责测试资源（包括测试人力、测试环境、工具等）的统筹管理，并为各研发团队及业务部门提供测试实施资源。

5、负责处内日常事务及人员管理培养工作。

6、部门及测试服务中心交办的其他任务。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉熟悉银行基础金融知识、常用的测试执行、诊断、监控和测试管理工具。

2、具备信息科技开发测试领域 10 年以上工作经验以及 4 年以上团队管理经验。

3、具备良好的测试管理、团队管理能力以及的组织协调和沟通能力。

〔总行信息科技部创新研究中心创新实验室处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责创新实验室的建设和日常运作，包括全行年度创新课题的征集、整理、筛选和报审。

2、负责组织开展创新课题的研究，以及研究成果的快速孵化与推广等工作。

3、负责技术合作伙伴拓展与管理，共建专项实验室，推动新技的及时运用。

4、负责处内日常事务及人员管理培养工作。

5、部门及创新研究中心交办的其他任务。

（二）专业能力及素质要求

1、熟悉银行业主流信息技术和发展趋势，精通银行信息系统架构设计和规划。

2、具备信息科技相关技术领域 10 年以上工作经验以及 4 年以上团队管理经验。

3、具备良好的技术把控、团队管理能力以及的组织协调和沟通能力。

〔总行资产负债管理部司库及价格管理处处级岗位〕

（一）工作职责

1、组织拟定全行资产负债表配置策略建议，拟定业务与资源投向与规模，对全行 NIS、NIM、NII、非息收入进行预测与调控，完成资产负债策略报告及运行情况报告。

2、负责司库流动性管理，开拓融资路径，优化负债结构，组织建立流动性风险管理体系，拟定全行流动性风险偏好、主动融资策略、期差策略，组织开展计量、监测、预警、调整日常工作，拟定并组织实施压力测试与应急演练。

3、负责银行账户利率风险管理，组织建立银行账户利率风险管理体系，拟定利率风险偏好、政策、制度，拟定并组织实施压力测试方案，构建风险计量模型策略，建议对冲策略，拟定全行久期策略。

4、负责本外币内外部定价管理，拟定与调整全行本外币内外部利率定价策略，建立管理架构、管理制度与管理流程，建议定价授权方案，协调监管机构与行内各机构，提升 FTP 引导效率与客户外部定价服务效率，提升全行利率自律管理能力。

5、负责全行服务定价管理，制定全行中间业务的定价政策、管理制度、流程，审批全行中间业务收费的减免。

6、推动司库相关系统建设与维护，包括客户综合定价系统、FTP 定价系统、流动性风险及银行账户利率风险管理系统等。

7、协助分管副总经理落实相关事项监管政策的行内传导与监管沟通、报告。

8、协助分管副总经理进行处室员工的培养与管理工作。

（二）专业能力及素质要求

1、教育背景：金融、经济、财政、数理化相关专业。

2、工作经验：有银行从业经历，3 年及以上团队管理经验，且在以下任一领域有一定工作经验，包括：业务及营销（8 年及以上）、风险（6 年及以上）、财务会计（8 年及以上）、流动性风险或利率定价管理（8 年及以上）。

3、职业素养：具备较好的专业英语阅读与写作能力，承压能力强，对经济金融市场保持高度敏感性。

4、专业能力：了解金融、经济、税务相关知识，熟悉计量经济学、财务管理、银行会计相关知识，精通宏观经济学、货币银行学、金融工程、金融风险管理、财务管理相关知识。

5、优先资格：有特许金融分析师（CFA）、金融风险管理师（FRM）资格证书者优先，计算机水平较好者优先。

〔总行人力资源部规划考核处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责起草全行人力资源规划和部门年度工作计划、总结，拟定全行人力编制预算，开展总量与结构管理。

2、负责起草绩效考核制度，开展公司高管考核、机构和部门综合考核、干部员工年度考核。

3、负责人力资源信息化建设，推动人力资源大数据应用，开展信息管理和数据挖掘，为人力资源决策提供辅助支撑。

4、牵头部门层面人力资源基础制度的起草。

5、牵头全行组织架构管理，负责岗位价值评估体系、专业序列等岗位体系的建设与管理。

6、承担部门综合管理，做好部门会议组织和会议纪要整理，做好部内公文流转。

7、负责全行因公出访的政策管理，起草外事工作年度计划和费用预算，开展因公出访团组行内审批和行外报批。

8、做好因公护照集中保管和特定身份人员管理，办理本部员工因私证照申领，规范开

展因公因私出境管理。

9、优化和完善全行人事档案管理制度，负责本部人员的人事档案管理。

10、负责全行荣誉激励体系管理，审核并上报年度荣誉激励项目立项，组织开展各类评先评优工作。

11、负责制订全行机构发展战略，做好分支机构筹建、迁址、撤并管理，做好对各类分支机构的考核评价，提升网点效能。

12、协助做好各类文件的会签，提出会签建议意见。

13、负责做好行政印章管理，负责做好员工信访事项的核查处理。

14、完成上级交办的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、政治素质好，大局意识和责任意识较强，勤勉敬业，能够自觉学习贯彻执行党和国家各项方针政策、监管规定和总行党委的各项要求。

2、具备金融、经济、财政类、会计学、财务管理类、社会学、统计学类或人力资源管理类相关专业背景。

3、从事银行工作 10 年以上或金融工作 15 年以上，具备银行总行部门处室或一级分行部门管理工作经历，从事过人力资源管理等相关工作 5 年以上，了解银行基本业务。

4、能够深入理解总行经营管理和人力资源发展战略并与本部门处室工作结合，具有较强的组织、协调和沟通能力。

5、具有较强的管理能力，团队管理经验在 5 年以上。

6、有银行从业资格证书、人力资源管理师、计算机水平、英语水平较好者优先。

〔总行人力资源部员工管理处处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责建立总行本部员工用工管理体系。

2、负责组织实施总行本部员工职务发展和能力提升。

3、负责总行备选生培养与日常人事管理。

4、负责总行本部人力资源规划和编制管理，负责核定各部门、处室人员编制和岗位。

5、牵头制订并完善总行本部用工全周期管理规章制度。

6、负责总行本部员工关系管理和沟通交流，宣导人力资源政策制度。

7、负责办理员工入职、转正、调动、借调、离职、续签审核、休假及员工关怀工作。

8、负责总行本部员工系统数据的更新、维护，并提出员工信息数据汇总、统计、分析的报表和系统需求。

9、负责总行本部员工日常考核评价。

10、完成上级交办的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、政治素质好，大局意识和责任意识较强，勤勉敬业，能够自觉学习贯彻执行党和国家各项方针政策、监管规定和总行党委的各项要求。

2、具备金融、经济、财政类、法学类或人力资源管理类相关专业背景。

3、从事银行工作 8 年以上或金融工作 10 年以上，具备银行总行部门处室或金融机构总部工作经历，从事过人力资源管理等相关工作 5 年以上，了解银行基本业务。

4、能够深入理解总行经营管理和人力资源发展战略并与本部门处室工作结合，具有较强的组织、协调和沟通能力。

5、具有较强的管理能力，团队管理经验在 5 年以上。

6、有人力资源管理师、计算机水平、英语水平较好者优先。

〔总行办公室服务品质管理处（消费者权益保护处）处级岗位〕

（一）工作职责

1、负责制订我行服务品质管理与消费者保护权益保护工作相关规划和计划并予以统筹推进。

2、负责建立服务质量管理长效机制。牵头建立并不断完善覆盖各客户触点的服务规范及标准体系；常态化开展服务质量监测、检查、统合分析与数据挖掘等工作；定期报告我行服务质量情况，提出服务提升建议，督促相关工作改进。

3、负责牵头制订服务品质评价标准体系，推动建立相关评价与考核机制。

4、负责推动建立并持续完善系统全面并规范运行的服务管理体系，保障我行各客户触点上交付服务的品质及一致性。

5、负责开展服务相关培训、宣传和创优工作，推进服务管理专业队伍建设，宣导服务理念、塑造服务文化。

6、负责牵头推进我行消费者权益保护工作体制机制建设，制订消费者权益保护工作基础制度，牵头建立健全相关制度规范体系。

7、负责从消费者权益保护角度，参与个人业务创新产品与服务的审核准入，督促完善个人客户产品的设计、审核、营销及后评价流程，以及相关应急预案，防范消费者权益侵害风险。

8、负责组织开展消费者教育活动，推进建设消费者教育与日常服务工作相结合的长效机制；牵头完善特殊客群人性化服务，推动践行金融普惠。

9、作为总行服务管理领导小组日常办事机构，负责组织承办领导小组会议，解决服务

工作中的突出问题，推动落实会议决策。

10、牵头全行信访管理工作。

11、负责对接银监会消费者权益保护局、人民银行金融消费权益保护局、中国银行业协会等，承担日常联系，参与相关行业工作，落实监管部门和行业协会相关工作要求。

12、负责办公室交办的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、专业背景包括金融、经济、财政类，工商管理、市场营销类,公共管理类（行政管理公共关系学等）,社会学、统计学类，文史哲法律、新闻类、教育类。

2、拥有较丰富的相关工作经历，具有一定的团队管理经验。

〔总行办公室公关关系处处级岗位〕

（一）工作职责

1、制订品牌建设规划、计划。

2、制订品牌传播策略，组织实施包括新闻宣传、广告宣传、社交媒体宣传等在内的传播工作。

3、负责声誉风险管理，不断完善机制建设。

4、统筹全行社会责任工作。

5、统筹集团品牌家族管理。

6、审核常规新闻信息发布，策划开展主题宣传。

7、防范与处理负面舆情。

8、审核品牌建设工作相关各类外内部报告。

9、策划开展公益项目。

10、开展品牌建设相关内部培训。

11、负责办公室交办的其他工作。

（二）专业能力及素质要求

1、专业背景包括传播学、公共管理类（行政管理公共关系学等）,社会学、统计学类,金融、经济、财政类，工商管理、市场营销类,文史哲、教育类。

2、拥有较丰富的大型企业品牌公关实践经验，具有一定的团队管理经验。