**佛山市投资促进中心公开招聘人力资源主管公告**

佛山市投资促进中心（以下简称“投资促进中心”）是直属于佛山市商务局的事业单位，其主要任务是在佛山市商务局指导下，贯彻执行国家、省、市招商引资政策和法规，了解国内外产业发展趋势和招商引资动态，建立招商引资信息库; 加强与国内外重点企业的联络和招商引资中介组织的合作，拓展招商引资渠道; 更好地整合和跟进市直各单位提供的投资信息，加强与区、镇（街）联动，共同抓好重大项目的沟通谈判和签约落户。

该中心是不纳入机构编制核定范围，不定级别，不定编制的事业单位，以招商项目结果为导向，薪酬设计以绩效考核为主，以聘用合同管理。办公地点为佛山市南海区桂城街道友邦金融中心二座。按照公开、公平、公正、择优的原则，现对社会公开招聘人力资源主管1名。招聘岗位详见附件《佛山市投资促进中心公开招聘工作人员职位表》，具体公告如下：

一、招聘条件

（一）基本条件

1. 具有中华人民共和国国籍；
2. 遵守中华人民共和国宪法和法律，符合国家计划生育政策有关规定，品行端正；
3. 具有招聘岗位所需的学历、专业及技能条件；
4. 具有正常履行职责的身体条件。

（二）资格条件

1. 年龄要求为23周岁以上（1994年7月31日以前出生），35周岁以下(1982年7月31日后出生)；
2. 工作经验不少于3年，第一学历为全日制统招大学本科。
3. 除符合以上条件外，根据应聘岗位不同，应聘人员需具备《佛山市投资促进中心公开招聘工作人员职位表》（附件1）中相关职位所对应的任职条件。特别优秀者，可适当放宽条件。

（三）有下列情形之一者不得应聘

1. 曾因犯罪受过刑事处罚或曾受过开除处分，在立案审查期间或未解除行政处分，不宜在事业单位工作的；
2. 因在公务员招录、事业单位招聘中违规违纪，在禁考期内的；
3. 法律、法规规定不符合本次招聘要求的。

二、招聘程序

招聘工作按照发布招聘公告、报名、资格审核、笔试、面试、考察、体检、公示、聘用等程序进行。

（一）发布招聘公告

本次招聘通过佛山市政府人才网（http://www.ujob.com.cn/）和佛山市投资促进中心网站（http://fipa.fscom.gov.cn/）发布招聘信息。

（二）报名和简历筛选

1. 本次招聘采取网上报名，不设现场报名。
2. 报名截止时间：2018年9月19日。
3. 报名方式：应聘人员在规定时间内将本人最新简历投递至luxiaohong@fipa.gov.cn，投递时应注明应聘岗位。
4. 如应聘人员所填信息与本人真实信息不符，后果由应聘人员自负。凡弄虚作假的，一经查实，取消应聘资格。
5. 通过简历筛选的人员随后由专人通知。

（三）笔试、面试

1. 笔试、面试时间：待通知。
2. 笔试、面试地点：佛山市投资促进中心（佛山市南海区桂城街道灯湖东路1号友邦金融中心二座33层）。
3. 参加笔试和面试时所需携带证件及材料（资格审核）：
* 填写《报名表》一份(附件2，及近期1寸正面免冠白底彩色证件照2张)。
* 本人身份证、学历证明、《教育部学历证书电子注册备案表》(从中国高等教育学生信息网下载打印)；留学回国人员需提供教育部中国留学服务中心出具的境外学历、学位认证书以及我国驻外使领馆的有关证明材料。
* 应聘岗位资格条件所需的相关证件原件、复印件、及其他说明岗位工作经历、专业职称和业绩的有关资料。

（四）考察、体检

1. 人才评选班子重点对应聘人员的德、能、勤、绩、廉，特别是思想政治表现、道德品质以及与招聘岗位相关的专业素养、业务能力进行全面考察。
2. 体检参照《广东省事业单位公开招聘人员体检实施细则（试行）》有关要求进行，安排在指定医院进行体检。体检人员须凭身份证到指定医院进行体检。对于证件携带不齐或无正当理由不按时体检的人员，按自动弃权处理。体检费用由应聘人员自行承担。
3. 考察及体检不合格的，取消应聘资格。

（五）公示、聘用

根据面试、考察、体检结果，确定拟聘人员，并在佛山市投资促进中心网站公示，公示期为5个工作日。公示期满，采用劳务派遣的用工方式，按有关规定办理入职手续并与第三方签订劳动合同，按规定实行试用期制度，试用期工资按照基本工资80%计算、包括在劳动合同期限内。

三、报名需知及联系电话

1、本次招聘最终解释权归佛山市投资促进中心所有。

2、联系电话：0757-86360375。

附件：《佛山市投资促进中心公开招聘岗位一览表》

附件：1．佛山市投资促进中心公开招聘岗位一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘单位 | 招聘岗位 | 岗位职责 | 招聘人数 | 年薪 | 学历学位 | 专业 | 其他条件 |
| 1 | 佛山市投资促进中心 | 人力资源主管 | 全面负责单位人才招聘、薪酬、绩效、培训等工作，完成上级交办的其他事项。 | 1 | 面议 | 学士本科以上 | 人力资源管理；工商管理等 | 具有三年以上人力资源工作经验，有扎实的人力资源管理经验；具备良好的沟通、组织和协调能力，有相关事业单位工作经验、熟悉政府部门工作流程的优先考虑。 |

2．广东省事业单位公开招聘人员报名表

**广东省事业单位公开招聘人员报名表**

报考单位： 报名岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓  名 |  | 性别 |  | 民  族 |  | 贴相片 |
| 出生年月 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 现户籍地 |     省     市（县） | 婚姻状况 |  |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮  编 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 学历及学位 |  |
| 外语水平 |  | 计算机水平 |  |
| 工作单位 |  | 单位性质 |  |
| 裸视视力 |  | 矫正视力 |  | 身高 |  |
| 专业技术资格 |  | 职业资格 |  | 执业资格 |  |
| 基层工作情况及考察结果 |  |
| 学习、工作经历（何年何月至何年何月在何地、何单位工作或学习、任何职，从中学开始，按时间先后顺序填写） |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家庭成员及主要社会关系 | 姓  名 | 与本人关系 | 工作单位及职务 | 联系电话 | 户籍所在地 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 有何特长及突出业绩 |  |  |
| 奖 惩情 况 |  |  |
| 审 核意 见 | 审核人：               审核日期：    年   月   日 |
| 备 注 |  |  |

1、“报考岗位”按照《佛山市投资促进中心公开招聘岗位一览表》填写。

2、此表须如实填写，经审核发现与事实不符的，责任自负。