

2018年普陀区机关事业单位非编人员招聘简章

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
1	普陀区委宣传部	普陀区新闻宣传中心	记者	新闻采访、电视报道	2	不限	不限	不限	35	本科及以上	不限	限本市	无	(1) 遵守国家法律法规。具备良好的职业道德，无违法违纪行为和任何不良记录； (2) 热爱新闻事业，有敏锐的新闻捕捉能力、良好的逻辑思维能力、优秀的文字表达能力； (3) 具有较强的人际沟通能力和团队合作意识； (4) 有一定的摄像能力和非线性编辑能力。	
2	普陀区人民政府	普陀区城市网格化综合管理中心	受理监督二科回访岗位	通过电话回访了解市民对我区“12345”热线工作的评价	1	不限	二年	不限	35	大专以上	不限	限本市	无	有与客户交流经验者优先	
3	普陀区规土局	普陀区土地发展中心	受理窗口	主要负责窗口受理和咨询工作	2	非应届毕业生	一年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	工学	(1) 有强烈的责任心，工作认真细致； (2) 熟悉AutoCAD软件，有一定的文字表达和沟通协调能力； (3) 了解熟悉规划土地管理相关业务者优先。	
4	普陀区文化局	顾正红纪念馆	宣教	讲解、辅助管理展厅对外服务	2	不限	不限	不限	45	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心； (2) 工作认真细致； (3) 具有讲解导览相关工作经验。	

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
5	普陀区文化局	刘海粟美术馆分馆（上海市普陀区美术馆）	展览协调	协助展览部做好布、撤展等相关工作	1	不限	不限	不限	45	本科及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心； (2) 工作认真细致； (3) 有协调沟通能力； (4) 有展会布、撤展工作经验者优先； (5) 艺术相关专业毕业生优先。	
6	普陀区文化局	普陀区图书馆	图书专业技术辅助岗位	图书、报纸、期刊的排架、理架、物流等图书流通辅助服务工作；需根据部门安排，排班工作	2	非应届毕业生	一年	不限	40	大专/高职及以上	不限	限本市	无	身体健康，爱岗敬业，对工作认真负责，积极进取，责任心强	
7	普陀区人社局	普陀区就业促进中心	后台辅助人员	做好业务办理材料的整理、核对及装订；电话联系服务对象沟通相关事宜；做好相关工作的宣传、指导和服务	1	不限	不限	不限	40	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 具有人事、行政相关工作经验优先； (2) 熟练掌握计算机操作及应用，具有一定的语言文字表达能力； (3) 有责任心，工作认真细致。	
8	普陀区绿化和市容管理局	普陀区市容环境收费管理所	党务管理	配合做好收费所支部建设、党员干部队伍建设的日常管理工作	1	非应届毕业生	三年	中共党员	35	本科	不限	限本市	无	具有较强的文字写作和组织管理能力，有一定的党务、政务工作经验。	

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
9	普陀区民防办公室	普陀区人民防空工程管理所	民防工程管理员	对区内地下空间进行安全巡查,保障地下空间安全和民防工程防护效能	1	非应届毕业生	三年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	无	(1) 具有较好沟通协调能力和文字功底; (2) 有物业管理经验的优先。	
10	普陀区人武部	普陀区人武部	训练教员	主要负责组织民兵训练,组织开展国防教育及协助开展征兵工作	2	不限	不限	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	无	党员优先,士官优先,接受过教学管理培训并取得证书者优先。	
11	普陀区曹杨新村街道办事处	曹杨新村街道办事处	社区综合管理	从事机关、事业单位行政管理和社区综合事务工作	12	不限	不限	不限	45	大专及以上	不限	不限	无	(1) 有较好的服务意识、文字写作能力、综合协调能力; (2) 招聘对象为就业年龄段人员(不超过45周岁); (3) 居住在本街道者优先、中共党员优先、退伍军人优先。	
12	普陀区长风新村街道办事处	长风新村街道办事处	安全巡查员	对本辖区各单位的安全工作进行巡查	1	非应届毕业生	不限	不限	45	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心; (2) 工作认真细致; (3) 具有消防管理员证书的优先。	

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
13	普陀区长风新村街道办事处	长风新村街道办事处	社区工作	社区管理、服务	3	非应届毕业生	不限	不限	45	大专/高职及以上	不限	不限	无	(1) 有强烈的责任心； (2) 工作认真细致； (3) 安心社区工作。	
14	普陀区长寿路街道办事处	社区党建办公室	工作人员	协助完成社区党建办公室相关工作	2	非应届毕业生	两年	不限	35	大专/高职及以上	不限	不限	无	(1) 能吃苦耐劳，服从组织工作安排； (2) 具有较强的组织协调和文字表达能力； (3) 具有良好的计算机应用能力。	中共党员优先、有驾照及三年以上驾驶经验优先
15	普陀区长寿路街道办事处	城市化网格中心	网格信息员	负责城市网格化、12345市民热线管理信息平台事件、部件的受理、派遣、协调、督办、结案等相关工作。	1	非应届毕业生	两年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心； (2) 工作认真细致； (3) 有较强的沟通能力； (4) 能熟练操作办公软件，有一定的数据分析和文字表述能力。	
16	普陀区长寿路街道办事处	城市化网格中心	网格监督员	网格化巡查、发现、上报、核查等工作	1	非应届毕业生	两年	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心； (2) 工作认真细致； (3) 适应户外环境工作。	

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
17	普陀区宜川路街道办事处	宜川路街道办事处	社区综合管理	社区综合事务处理工作	4	非应届毕业生	二年	不限	45	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 熟练使用计算机日常软件; (2) 中共党员优先; (3) 本街道属地化人员优先; (4) 能从事户外一线工作者优先。	
18	普陀区石泉路街道办事处	社区党建服务中心	党务工作者	从事党建服务中心党务工作	1	非应届毕业生	三年	中共党员	35	本科	不限	限本市	无	(1) 政治素质高, 工作责任心强; (2) 有较强沟通表达能力, 有一定组织协调能力; (3) 熟悉掌握Windows及Office办公软件操作, 党务工作经历优先。	
19	普陀区石泉路街道办事处	社区管理办公室	健康联络员	负责社区健康事务、控烟宣传及环保日常巡查等工作	1	非应届毕业生	三年	不限	40	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 工作责任心强; (2) 有较强沟通表达能力; (3) 熟悉掌握Windows及Office办公软件操作。	
20	普陀区石泉路街道办事处	社区事务受理服务中心	综合受理	前台接待	2	应届毕业生	不限	不限	35	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心; (2) 工作认真细致, 善于与人沟通, 有亲和力; (3) 能熟练操作Office办公软件。	

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
21	普陀区石泉路街道办事处	城市网格化综合管理中心	综合管理	中心综合事务处理工作	1	非应届毕业生	三年	不限	40	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 工作责任心强; (2) 有较强沟通表达能力; (3) 熟悉掌握Windows及Office办公软件操作。	
22	普陀区真如镇街道办事处	社区自治办	基层自治工作者	从事基层自治项目管理	1	非应届毕业生	二年	不限	45	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 工作认真细致; (2) 有一定的组织协调能力和文字、语言表达能力。	
23	普陀区真如镇街道办事处	社区党群办	党群工作者	从事精神文明建设工作	1	非应届毕业生	二年	不限	35	本科及以上	不限	限本市	无	(1) 有较强沟通协调能力; (2) 具备一定的公文写作能力; (3) 有强烈责任心、工作细致。	
24	普陀区真如镇街道办事处	社区党建服务中心	居民区党务工作者	从事社区党务工作	1	非应届毕业生	五年	中共党员	45	大专及以上	不限	限本市	无	(1) 政治素质高, 责任心强, 有一定组织协调能力; (2) 语言文字功底强, 熟练掌握办公自动化电脑操作; (3) 党务工作经历者优先。	本岗位男女不限。 经街道党工委考评优秀者, 可纳入居民区副书记培养对象。

序号	主管单位	用人单位	岗位名称	岗位简介	招聘人数	招聘对象	最低工作年限	政治面貌	年龄上限	学历要求	学位要求	户籍要求	专业要求	其它条件	备注
25	普陀区万里街道办事处	普陀区万里街道社区事务受理服务中心	社区事务受理	受理居民日常事务。	3	非应届毕业生	二年	不限	40	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 有强烈的责任心; (2) 工作认真细致; (3) 有较强的沟通能力。	
26	普陀区桃浦镇人民政府	桃浦镇社区文化事务中心	图书馆读者服务岗	负责图书馆日常开放和读者借阅、咨询等工作	2	不限	二年	不限	45	大专/高职及以上	不限	限本市	无	(1) 身心健康, 遵纪守法, 热爱图书馆工作, 具有良好职业道德及素养; (2) 具有服务意识, 善于与读者沟通; (3) 工作认真、负责、耐心、合作。	