附件2：

呼和浩特市不动产登记中心2018年招聘

不动产登记临时辅助工作人员报名审核登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | （照片） |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 户籍所在地 |  |
| 报考岗位 |  | 身高 |  | 健康状况 |  |
| 学历情况 | 学历 |  | 专业 |  |
| 学位 |  | 毕业院校 |  |
| 专业技术职务、相关技能等级 |  | 取得时间 |  | 计算机等级 |  | 婚姻状况 |  |
| 现工作单位、岗位及职务（职称） |  | 身份证号码 |  |
| 现住址 |  | 联系电话 |  |
| 本人身份情况（划符号“√”） | 应届毕业生[]未就业毕业生[]在职人员[]其他人员[] |
| 家庭主要成员情况 | 姓名 | 关系 | 工作单位及职务 | 政治面貌 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 学习简历 | 起止时间 | 学校及专业 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 工作经历 | 时间 | 工作单位 | 岗位及职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 受过奖惩情况 |  |
| 审核意见 | 经核对资格条件和本单位岗位要求，报名人员符合招聘条件，同意该人员进入考试环节。资格审核人员签字：用人单位领导签字：年 月 日 |

注：所列项目应填写真实内容或注明“无”，不得漏填。只允许填报一个岗位，多报或漏报取消资格。