临泉县2016年春季教师资格认定工作日程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **阶段** | **时 间** | **工 作 内 容** |
| **宣传****阶段** | 3月29日|4月4日 | 1.宣传：临泉教育网发布公告。2.各乡镇（街道）中心校张贴有关宣传材料，做好申请人员的报名登记准备工作。 |
| **网上****报名** | 4月5日|4月15日 | 申请人登陆中国教师资格网(http://www.jszg.edu.cn）进行网上报名，提前准备好符合规格的清晰彩色电子版照片。 |
| **集中体检** | 4月6日|4月15日 | 申请人员从临泉教育网下载体检表（申请幼儿园教师资格者另有专项检查），填写粘贴照片后到临泉县人民医院集中体检。体检结束后，将体检表带回随同其他必备材料一起到户籍所在乡镇（街道）中心校交验申报材料。 |
| **交验申报材料** | 4月6日|4月17日 | 报名成功后，申请人带齐所需材料，到户籍所在乡镇（街道）中心校由具办人对申请人员资格进行初审，并在证件复印件上签字盖章。具办人员对本乡镇、街道（学校）所有申请人员信息进行登记,填写逐人登记表并签字盖章。 |
| **现****场****确****认****及****资****审** | 4月18日 | 吕寨、滑集 | 姜寨、庞营 | 宋集、单桥 |
| 4月19日 | 牛庄、谭棚 | 白庙、张营 | 陶老、杨小街 |
| 4月20日 | 谢集、范集 | 瓦店、迎仙 | 张新、陈集 |
| 4月21日 | 土陂、杨桥 | 黄岭、庙岔 | 长官、艾亭 |
| 4月22日 | 老集、高塘 | 关庙、同城 | 韦寨、田桥 |
| 1.由乡镇中心校具办人带队按排定日程到县行政服务中心确认点进行现场确认，后由具办人带齐所有证件到县教育局进行资格复审。2.及时通知申请人员按时到指定地点进行教学测试。原城关镇辖区户籍人员18-22日前往城关街道第一中心校确认。 |
| **认****定****阶****段** | 4月25日至29日 | 县教师资格认定办公室对申报人员资料整理、归类、汇总。 |
| 5月上旬 | 对审查合人员进行公示 |
| 5月中旬 | 对符合认定条件公示无异议人员进行资格定，打印证书 |
| 5月下旬 | 下发文件，颁发证书。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 民族 | 户籍所在地 | 工作单位 | 申报类别 | 申请学科 | 所提供学历情况 | 普通话等级 | 思想品德鉴定情况 | 身份证号码 | 本人确认签字 |
| 层次 | 毕业学校 | 专业 | 鉴定单位 | 鉴定人 |
| 例 | 张三 | 男 | 汉 | 临泉张营 | 张营乡中心校 | 初中 | 语文 | 本科 | 安师大 | 中文 | 二甲 | 张营乡中心校 | XXX | 342122198805164412 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |