附件2

**贵安新区聘任制公务员公开招聘工作职位表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位****名称** | **机构****性质** | **咨询****电话** | **职位****名称** | **职位****代码** | **岗位职责及工作任务** | **聘任****期限** | **协议年薪****（税前）** | **招聘****人数** | **学历****要求** | **专业****要求** | **资格条件及工作经历** |
| 贵安新区 规划建设 管理局 | 行政机关 | 0851-88900500 | 首席规划师 | 01 | 1.贯彻执行国家、省有关城市规划的政策、法律、法规和规章；起草有关城市规划行政管理的地方性政策、法规、规章，经审议批准后组织实施。2.负责新区编制规划管理、审查核实。3.负责智慧城市顶层设计常规性研究，知识体系、技术体系研究。4.参与局办公会专业技术决策研究。5.完成上级主管部门和领导交办的其他工作任务。 | 3年 | 35 万元 | 1人 | 全日制普通高校本科及以上学历 | 不限专业 | 1.45周岁及以下。2.具有全国注册城市规划师执业资格，城乡规划类工程师（中级）职称。3.具备城乡规划企业甲级资质单位5年及以上工作经历。4.主持过省会城市城市总体规划、控制性详细规划编制工作业绩不少于1项；或主持过地市级城市总体规划、控制性详细规划编制工作业绩不少于2项；或主持过地市级城市支撑总体规划的专项规划（如市政、交通、绿地等系统）业绩不少于3项（同一类专项规划仅视为1项业绩）。 |
| 贵安新区 规划建设 管理局 | 行政机关 | 0851-88900500 | 首席工程师 | 02 | 1.贯彻执行国家、省有关建筑施工的政策、法律、法规和规章；起草有关建筑施工行政管理的地方性政策、法规、规章，经审议批准后组织实施。2.负责项目工程建设的总体控制、质量、工程造价控制和技术管理等建设管理工作。3.参与图纸会审，审核专项施工方案。4.审核建设单位工程竣工验收报告。5.完成上级主管部门和领导交办的其他工作任务。 | 3年 | 35 万元 | 1人 | 全日制普通高校本科及以上学历 | 工学类 | 1.45周岁及以下。2.具有国家一级注册结构工程师执业资格，土木类工程师（高级）职称。3.具有市政行业、建筑行业甲级设计院或施工总承包一级或监理甲级资质企业10年以上工作经历。4.具有担任大型房建或市政建设项目技术负责人经历业绩不少于3项。 |